**WAT272.1.02.02.2016.CO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO REALIZOWANEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA DOSTAWĘ TRZECH FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW ZE SPECJALISTYCZNĄ ZABUDOWĄ BIUROWĄ NA UŻYTEK WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU TRANSPORTU DROGOWEGO WE WROCŁAWIU**

**( ZNAK SPRAWY: WAT.272. 1.02.02.2016. CO)**

Niniejszy dokument zawiera Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej: SIWZ), obejmującą istotne warunki umowy, informacje na temat warunków formalnych dotyczących ofert, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru ofert.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. Bolesława Krzywoustego 28

NIP: 897-16 67-142

REGON: 932721175

Numer telefonu: (71) 326 -51-60

Adres poczty elektronicznej: e-mail: wat@dolnyslask.witd.gov.pl, numer faksu: (71) 326 51 61

Adres strony: www.dolnyslask.witd.gov.pl

Godziny urzędowania: 7.30 - 15.30

Numer postepowania: postepowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **WAT. 272. 1.02.02.2016.CO**

Specyfikacja wraz z załącznikami dostępna jest w siedzibie Inspektoratu pokój nr 17 oraz na stronie internetowej: [www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl](http://www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl) w zakładce: zamówienia publiczne.

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz.2164 ze zmianami ) tj. do kwoty 135 000 euro.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.­ prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) zwaną dalej „ustawą pzp" oraz w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy-kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3 sztuk fabrycznie nowych, wolnych od wad samochodów specjalnych ze specjalistyczną zabudową biurową, rok produkcji: IV kwartał 2015 lub 2016, do miejsca wskazanego przez zamawiającego na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.**
2. **Warunki techniczne –** dostawa obejmuje pojazdy fabrycznie nowe, spełniające wymagania taktyczno-techniczne, gwarancyjne oraz wymogi co do roku produkcji. Szczegółowy opis i parametry techniczne samochodów specjalnych ze specjalistyczną zabudową biurową zostały określone **w złączniku nr 7** do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia i warunki gwarancyjne).
3. **Gwarancja (minimalne wymogi warunków gwarancji**):na zrealizowany przez siebie przedmiot umowy Wykonawca udzieli :

- gwarancji„na pojazd” na minimalny okres 24miesięcy,

- gwarancji„na zabudowę” na minimalny okres 24miesięcy,

- gwarancji „na powłoki lakiernicze na minimalny okres 36 miesięcy,

 licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. **zgodnie z załącznikiem nr 11** SIWZ.W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad ( w tym do wymiany na nowe wadliwych elementów) w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Naprawa oraz wymiana ujawnionych wad odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca odpowiada za wady ujawnione w przedmiocie zamówienia również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (gwarancji). **Okres gwarancji i rękojmi za wady zostanie przedłużony o czas naprawy.** Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie wynikającym z warunków umowy gwarancyjnej, to zamawiający może zlecić usuniecie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko (odpowiedzialność) Wykonawcy.

1. **Wymogi co do roku produkcji- IV kwartał 2015 lub 2016 rok.**
2. **Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 34.11.40.00-9 – samochody specjalne**
3. **Odbiór przedmiotu zamówienia - nastąpi na podstawie komisyjnego odbioru przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym - Załącznik nr 8 do SIWZ.**
4. **Dostarczone pojazdy posiadać będą musiały świadectwo homologacji umożliwiające zarejestrowanie pojazdu, jako specjalny. Dokumenty przedstawiać będą stan dla pojazdów kompletnych wraz z zabudową**.
5. **Dialog techniczny** - zamawiający informuje, że przed wszczęciem niniejszego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy.
6. **Ilekroć w niniejszej specyfikacji** istotnych warunków zamówienia i załącznikach, przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, intencją zamawiającego było przedstawienie „typu” materiału bądź technologii; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemu odniesienia należy przyjąć, że określono wymagania minimalne (nie gorsze niż) i jednocześnie dopuszczono przyjęcie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. **Dopuszczalność udziału podwykonawców:** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy- **załącznik nr 10 do SIWZ.**
8. **W zakresie obowiązku zapewnienia dostępności przedmiotu zamówienia dla wszystkich użytkowników,** w szczególności osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że w przypadku wykonywania czynności z osobami niepełnosprawnymi inspektorzy WITD wezwą na miejsce zdarzenia pomoc medyczną, która dysponuje odpowiednim sprzętem transportowym przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych.

**IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie samochody objęte zamówieniem do dnia **22.12.2016 roku do godz.12.00.** Miejscem dostawy wszystkich samochodów jest siedziba Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. Bolesława Krzywoustego 28**.**

**V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Informacje dotyczące warunków realizacji zamówienia.**

Warunki realizacji zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia, warunków płatności i gwarancji Zamawiający określił w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 6 do SIWZ**. Wykonawca obowiązany jest zapoznać się z treścią Istotnych postanowień umowy i wszystkie zawarte tam postanowienia zaakceptować i uwzględnić w cenie oferty. Wykonawcy będą zobowiązani zagwarantować zachowanie określonych tam zasad dotyczących realizacji umowy.

Potwierdzeniem akceptacji warunków realizacji zamówienia określonych przez Zamawiającego jest złożenie oferty w niniejszym postępowaniu.

**2.Dokumenty potwierdzające, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**

*Zgodnie z §13 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia `(Dz. U. z 2016 poz. 1126*), od wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w **załącznikach numer 7 i nr 11 do SIWZ**, **przedstawienie:**

- **Opisu** (tj. opisu technicznego pojazdu, w zakresie zaoferowanych podstawowych wymagań samochodu bazowego, wymaganego wyposażenia dodatkowego, wymagań dotyczących adaptacji, wymagań dotyczących instalacji elektrycznej oraz wymagań gwarancyjnych) wykonanego poprzez wypełnienie i podpisanie **załączników numer 7 i 11 do SIWZ.**

- **Dokumentu potwierdzającego, że oferowany pojazd odpowiada specyfikacji technicznej przedstawionej przez Zamawiającego w załącznikach numer 7 do SIWZ** (W celu umożliwienia Zamawiającemu, rzetelnej oceny dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę należy dołączyć do oferty Oświadczenie Wykonawcy , że zobowiązuję się do dostarczenia przy odbiorze pojazdu świadectwa zgodności dla pojazdu skompletowanego gwarantującego rejestrację pojazdu jako specjalny zgodnie z **wymogami SIWZ- załącznik nr 9 do SIWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
	1. posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia:
* ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawców o spełnieniu tego warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ).** Warunek ten zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał dostawę co najmniej sześciu samochodów specjalnych ze specjalistyczna zabudową biurową o zbliżonych wymogach technicznych jakie podano w pkt III do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia).
	1. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zadania:
* ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ).**
	1. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
* ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ).**
	1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
* ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ).** Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawcy także wykażą, ze posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **700 000 złotych.**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ).**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków określonych w pkt 1.1-1.4 powinien co najmniej spełniać jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, natomiast warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formuła „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje złożone przez Wykonawców, zawarte w dokumentach oświadczeniach, wyszczególnionych w SIWZ.
4. Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy:**
	1. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ);**
	2. wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane wraz z dowodami określającymi czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wykaz złożony na druku stanowiącym **załącznik nr 12 do SIWZ);**
	3. **opłacą** polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **700 000 złotych**.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ustawy, Wykonawcy dołączą do oferty następujące dokumenty lub oświadczenia:**
	1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**);
	2. listę podmiotów należących do tej samej, co Wykonawca, grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz.U. Nr 50, poz.331,z póź. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej ( **załącznik nr 5 do SIWZ**);
	3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
	4. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
	5. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
	6. dowodami, o których mowa w pkt. VII 1.2 SIWZ są: poświadczenie (faktury VAT), z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
3. **Inne dokumenty:**
	1. w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje(ą) osoba(y), której uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt.VII. 2.3. SIWZ, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;
	2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art.23 ustawy oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
4. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
	1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt.VII.2.3., 2.4., 2.5. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
		1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
		2. nie zalega z uiszczeniem podatków, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane z prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległe płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
	2. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1.1. SIWS muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w pkt. 4.1.2. SIWZ nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
	3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 4.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.
5. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialne.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający dokona oceny każdego z Wykonawców występujących wspólnie w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postepowania. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie złoży dokumenty wskazane w pkt.VII od 2.1 do 2.5. SIWZ.
9. Jeżeli Wykonawca, wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt.VII 2.1.,2.3.,2.4. i 2.5. SIWZ z zastrzeżeniem pkt VI 3. SIWZ.
10. Wykaz dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez Zamawiającego:
	1. Wykonawcy składający ofertę muszą dołączyć do oferty szczegółowy opis oferowanego samochodu specjalnego ze specjalizowaną zabudową biurową lub katalog, folder potwierdzający, zgodność przedmiotu dostawy z parametrami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zamieszczając nazwę producenta lub numer katalogowy tak aby możliwa była jego identyfikacja;
	2. Poszczególne, wymagane przez Zamawiającego warunki techniczne (parametry, funkcje) przedmiotu dostawy Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić zaznaczając w szczegółowym opisie oferowanego wyrobu, katalogu lub folderze (wraz z tłumaczeniami na język polski).

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zawiadomienia, wnioski oraz wszelkie informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia - poza ofertą wraz z załącznikami oraz uzupełnieniami i wyjaśnieniami dotyczącymi treści oferty, które należy złożyć w formie pisemnej - mogą być przekazywane w formie pisemnej lub faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych " Zamawiający zamieści informacje o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: [www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl](http://www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl) w zakładce Zamówienia publiczne .
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia :

**Panią Justynę Sowińską**

**tel. (71/320 90 80 - sprawy prawne- od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do 15.00)**

**Pana Oktawiana Plaskotę**

 **tel. (71/320 90 87 - sprawy techniczne - od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do 15.00)**

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wprowadza obowiązku wniesienia wadium.

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę wraz załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej i faksem.
4. Treść oferty winna odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Dokumenty ( w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji) i oświadczenia wymagane od Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu:
	1. Wypełniony formularz oferty,
	2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków w postepowaniu.
6. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
7. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości. W celu zapewnienia niezwłocznego dostarczenia oferty do komórki organizacyjnej realizującej postępowanie przetargowe, zewnętrzne opakowanie oferty powinno być opatrzone następującymi informacjami:

|  |
| --- |
| nazwa i adres Wykonawcy**„Nie otwierać do dnia 05.09.2016 r. do godz. 11:45** **„OFERTA NA DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWYCH SAMOCHODÓW SPECJALNYCH ZE SPECJALISTYCZNA ZABUDOWĄ BIUROWĄ NA UŻYTEK WOJEWÓDZKIEGI INSPEKTORATU TRANSPORTU DROGOWEGO WE WROCŁAWIU (ZNAK SPRAWY WAT. 272.1.02.02.2016.CO)** |

1. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza, to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub z pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. W innym przypadku, niezbędne jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Z treści oświadczeń składanych przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi wynikać, w przypadku oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, że pełnomocnik składa je w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców spełniających wspólnie ww. warunki, a w przypadku oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na postawie art.24 ust.1 ustawy musi wynikać, że pełnomocnik składa je w imieniu każdego z tych Wykonawców.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony ofert wraz z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.
5. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę.
6. W przypadku sprzędzenia oferty lub załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
7. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji zawartych w ofercie, w myśl art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr. 153, poz. 1503 ze zm.)musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania . Informacje zastrzeżone powinny być załączone do oferty w dodatkowej kopercie z napisem: „Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.
8. Ofertę należy dostarczyć do zamawiającego w godzinach pracy urzędu, tj. w dni robocze w godzinach 7.30-15.30.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno jednoznacznie określać jakiego postępowania dotyczy.
10. **Zamawiający, na postawie art.30 ust. 4 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone przez Zamawiającego.**
11. Zasady składania oferty równoważnej;
	1. Przedmiot zamówienia określono także przez wskazanie standardów definiowanych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem.
	2. We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ. W których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia, a zamawiający w każdym takim przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
	3. Za równoważne zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez Zamawiającego.
	4. Ciężar dowodu w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu, spoczywa na Wykonawcy, który składa ofertę z równoważnymi rozwiązaniami.
	5. Na Wykonawcy ciąży ciężar udowodnienia, że zaoferowane przez niego rozwiązanie jest równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu specyfikację techniczną rozwiązań równoważnych.

**XIII. KRYTERIA POWODUJACE ODRZUCENIE OFERTY**

Na podstawie art. 89 ust. 1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.
8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2, na przedłużenie terminu związania z ofertą,
9. oferta wariantowa nie spełnia minimum wymagań określonych przez zamawiającego,
10. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
11. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

**XIV. MIEJSCE , TERMIN SKŁADANIA ORAZ TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. **Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania w siedzibie Zamawiającego w pokoju 5 sekretariat) albo przesłać na adres Zamawiającego **do dnia 05.09. 2016 r. do godziny 11:30**

1. **Otwarcie ofert**
	* Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.09.2016 r.** o godz**. 11:45** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele Wykonawców.
	* Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	* Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące parametrów podlegających ocenie.
	* Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

 **Badanie ofert**

* + W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy.
	+ Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
	+ Przez oczywistą omyłkę pisarską w rozumieniu art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń.
	+ Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę polegającą na niezgodnymi z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi.
	+ W obliczeniu ceny oferty; zamawiający uznaje, iż Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową dla poszczególnych elementów cenotwórczych oferty.
	+ Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
	+ Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj. niepowodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności:

* + koszty dostawy pojazdu,
	+ koszty oznakowania i adaptacji,
	+ koszty udzielanych zamawiającemu konsultacji,
	+ koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę ustalane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę itp.

W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, itp. wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT). Cena powinna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych. Ostateczną cenę oferty należy przedstawić jako cenę brutto zawierającą 23% podatek od towarów i usług (VAT) - w przypadku gdy na podstawie przepisów prawa lub decyzji organu podatkowego Wykonawca nie korzysta z innej stawki VAT.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem niżej wymienionych zasad:

Ceny winny być podane z dokładnością do dwóch znaków po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Ceną ofertową (wartością ocenianą) jest całkowity koszt brutto dostawy 1 sztuki samochodu obejmujący wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cenę oferty brutto, należy obliczyć następująco:

**Cena brutto samochodu obejmująca adaptację i oznakowanie = cena oferty brutto (cena oceniana)**

Wartość oferty brutto będzie stanowić podstawę porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

1. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch znaków po przecinku.
2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie związania ofertą.

####  XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziały w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu wBiuletynie Zamowień Publicznych Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich - tabela A”.

**XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
2. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania ,
3. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
4. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga kryterium** |
| 1. | Cena (C)  | 60% |
| 2. | Gwarancja na pojazd (Gp) | 11% |
| 3. | Gwarancja na zabudowę (Gz) | 11% |
| 4. | Gwarancja na powłoki lakiernicze (Gn) | 11% |
| 5. | Rok produkcji (rp) | 7% |

1. Zasady oceny kryterium „Cena"( C )

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania

$Pi \left(C\right)=\frac{C min}{Ci}x$ **60 (C)**

**Gdzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pi (C )**  | Ilość punktów jaka otrzymała oferta „i” za kryterium „Cena” |
| **C min** | Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert |
| **Ci** | Cena oferty ocenianej |
| **60 (C)** | Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena”. |

4 . Zasady oceny kryterium gwarancja na pojazd „Gi (p)”

W przypadku kryterium ”Gwarancja za pojazd” oferta otrzyma zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$Gi \left(p\right)=\frac{(G pi-24)}{(72-24)}x$ **11**

**Gdzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gi (p)** | Ilość punktów, jaką otrzymała oferta „i” za kryterium „gwarancja na pojazd”. |
| **Gpi** | Gwarancja na pojazd oferty „i”. |
| **24** | Minimalna zakładana przez zamawiającego ilość miesięcy gwarancji, jaka musi zaoferować na pojazd Wykonawca. |
| **72** | Maksymalna ilość miesięcy gwarancji założona przez Zamawiającego. |
| **11** | Maksymalna ilość punktów, jaką możne otrzymać oferta za kryterium „gwarancja na pojazd”. |

**Minimalna długość okresu gwarancji na pojazd wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące Zamawiający będzie oceniał ten okres gwarancji tak jak gdyby wykonawca zaproponował 72 miesiące.**

.

5.Zasady oceny kryterium „gwarancja na zabudowę „ Gi (z)”

W przypadku kryterium ”Gwarancja na zabudowę” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

 $Gi \left(z\right)=\frac{(G zi-24)}{(72-24)}x$ **11**

**Gdzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gi (z)** | Ilość punktów, jaką otrzymała oferta „i” za kryterium „gwarancja na zabudowę”. |
| **Gzi** | Gwarancja na zabudowę oferty „i”. |
| **24** | Minimalna zakładana przez zamawiającego ilość miesięcy gwarancji, jaka musi zaoferować na zabudowę Wykonawca. |
| **72** | Maksymalna ilość miesięcy gwarancji założona przez Zamawiającego. |
| **11** | Maksymalna ilość punktów, jaką możne otrzymać oferta za kryterium „gwarancja na zabudowę”. |

**Minimalna długość okresu gwarancji na zabudowę wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące Zamawiający będzie oceniał ten okres gwarancji tak jak gdyby wykonawca zaproponował 72 miesiące.**

6.Zasady oceny kryterium gwarancja na powłoki lakiernicze- na nadwozie „Gn”.W przypadku kryterium ”Gwarancja na nadwozie” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$Gi \left(n\right)=\frac{(G ni-36)}{(72-36)}x$ **11**

**Gdzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gi (n)** | Ilość punktów, jaką otrzymała oferta „i” za kryterium „gwarancja na powłoki lakiernicze”. |
| **Gni** | Gwarancja na powłoki lakiernicze oferty „i”. |
| **36** | Minimalna zakładana przez zamawiającego ilość miesięcy gwarancji, jaka musi zaoferować na powłoki lakiernicze Wykonawca. |
| **72** | Maksymalna ilość miesięcy gwarancji założona przez Zamawiającego. |
| **11** | Maksymalna ilość punktów, jaką możne otrzymać oferta za kryterium „gwarancja na powłoki lakiernicze”. |

**Minimalna długość okresu gwarancji na nadwozie wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące Zamawiający będzie oceniał ten okres gwarancji tak jak gdyby wykonawca zaproponował 72 miesiące.**

1. Zasady oceny kryterium „rok produkcji” - rozpatrywane będzie w następujący sposób:
2. w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę minimalnego wymaganego przez Zamawiającego roku produkcji pojazdu, określonego jako IV kwartał 2015 roku – ofercie zostanie poznane w tym kryterium „0” punktów,
3. w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę pojazdu, którego rokiem produkcji jest rok 2016 – ofercie zostanie przyznane 7 punktów.

Maksymalna ilość punktów, jaką możne otrzymać oferta za kryterium „rok produkcji” wynosi 7 punktów.

**Łączna ilość punktów, jaka otrzyma oceniana oferta zostanie obliczona według wzoru:**

**Pci=Pi (C)+Gi(p)+Gi(z)+Gi(n)+Prp**

**Gdzie:**

Pc i- łączna ilość punktów oferty „i”

Pi(C)- ilość punktów, jaką otrzyma „i” za kryterium „Cena”.

Gi(p)- ilość punktów, jaką otrzyma „i” za kryterium „ gwarancja na pojazd”.

Gi(z)- ilość punktów, jaką otrzyma „i” za kryterium „ gwarancja na zabudowę”.

Gi(n)- ilość punktów, jaką otrzyma „i” za kryterium „ gwarancja na powłoki lakiernicze”.

Prp- ilość punktów, jaką otrzyma „i” za kryterium „rok produkcji” -

**Najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.**

**Przy równej ilości punktów, najkorzystniejsza ofertą jest oferta z najniższą ceną.**

**XVIII. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień , w tym złożenie dowodów , dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuca ofertę:
5. Wykonawcy , który nie złożył wyjaśnień lub,
6. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XIX. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTEPOWANIA**

* + - 1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówie­nia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
			2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

**XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum), przed podpisaniem umowy, Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy konsorcjum, która winna regulować wzajemną współpracę Wykonawców. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane w art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie winna m.in.: upoważniać jednego z partnerów konsorcjum – Lidera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych partnerów konsorcjum we wszystkich sprawach związanych z umową; stwierdzać, że partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia oraz winna być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego.

**XXI. ZAWARCIE UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, zgodnie z terminami wskazanymi w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawców niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie
z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

2.2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności z wybranym Wykonawcą zgodnie z terminem określonym w art. 94 ustawy Pzp. O dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawców niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

2.3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Zgodnie z treścią art. 180 i n. Prawo zamówień publicznych:
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
5. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
6. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postepowaniu,
7. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
8. odrzucenia oferty odwołującego.
9. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2.
12. Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

**XXIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DO ZAŁĄCZENIA W OFERCIE –NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

* + Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik numer 1 do SIWZ,
	+ Wypełnione i podpisane załączniki numer 2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13 do SIWZ.
	+ Dokumenty wymienione w Rozdziale VII SIWZ.
	+ W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia: oświadczenie dotyczące udziału podwykonawców, którego formularz został zawarty w załączniku numer 10 do SIWZ.

**XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Postepowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawca prowadzone będą w złotych polskich
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.

**XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. **Formularz ofertowy - Załącznik nr 1**
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu na podstawie art.25a ust.1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu- Załącznik nr 2**
3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 25a ust.1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania- Załącznik nr 3**
4. **Oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się warunkami przetargu określonymi w SIWZ, szczegółowymi postanowieniami, które należy wprowadzić do treści umowy i przyjęcie ich bez zastrzeżeń- Załącznik nr 4**
5. **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 5**
6. **Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 6**
7. **Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7**
8. **Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia –załącznik nr 8**
9. **Oświadczenie - Pisemne zobowiązanie wykonawcy o dostarczeniu przy odbiorze pojazdu świadectwa zgodności dla pojazdu skompletowanego gwarantującego rejestrację pojazdu jako specjalny- Załącznik nr 9**
10. **Wykaz prac/czynności zlecanych podwykonawcom - załącznik nr 10**
11. **Oświadczenie określające terminy udzielenia gwarancji na oferowane pojazdy- załącznik nr 11**
12. **Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw - załącznik nr12**
13. **Wykaz stacji obsługi samochodów spełniających kryteria jakościowe określone dla autoryzowanych stacji obsługi oferowanej marki samochodu, w którym realizowane będą przeglądy okresowe oraz naprawy-załącznik nr 13**

Wrocław……………………….. 2016

 **ZATWIERDZAM**