# Zapytanie ofERTOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY DOT. POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGOwyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r.- prawo zamowień publicznych (tekst jednolity: dz. U z 2014 r. poz. 423 z późn. zm)

Oferta na „**Dostawa fabrycznie nowych urządzenia wielofunkcyjnych oraz tonerów”**

## 1.ZAMAWIAJĄCY:

**Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu**

**Adres Zamawiającego:** 51-165 Wrocław, ul. Krzywoustego 28

**tel.:** 71 326 51 60

**faks:** 71 326 51 61

**e-mail:** wat@dolnyslask.witd.gov.pl

NIP 897-16-67-142 REGON 932721175

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 -15.30

Postępowanie oznaczone jest numerem **WAT.272.2.004.046.2016 OP**

Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinien powoływać się na ten numer.

## 2.OPIS PrzedmiotU ZAMÓWIENIA:

* 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń wielofunkcyjnych oraz tonerów dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.
	2. Wymagane minimalne parametry techniczne są szczegółowo opisane w załączniki nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
	3. Urządzenia i tonery muszą być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad.
	4. Na urządzenie wykonawca musi udzielić min.12 miesięcznej gwarancji producenta

**Kody CPV: 30.23.21.10-8**

## 3.TERMIN realizacji zamówienia

Realizacja terminu dostawy urządzenia nastąpi w terminie od **22 stycznia 2016**.

## 4.Osoba wyznaczona do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w godz. 9:00 - 15:00 jest:

1.Oktawian Plaskota – administrator ds. gospodarczych WAT:71/320-90-87, fax-71/326-51-61, email:oplaskota@dolnyslask.witd.gov.pl

2. Czesław Oczkowicz - Naczelnik WAT: 71/320-90-85,fax-71/326-51-61, email:coczkowicz@dolnyslask.witd.gov.pl

## 5.Kryteria wyboru oferty:

* 1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty stosować będzie następujące kryteria:

najniższa cenę brutto.

* 1. Jednostkowa cena brutto winna zawierać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a w szczególności: **dowóz,** **wniesienie urządzeń i tonerów do budynku**
	2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN w oparciu o przedstawione ceny jednostkowe brutto.
	3. Ceny winny być podane w zaokrągleniu do dwóch znaków po przecinku.
	4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia mniejszego zapytania ofertowego.

## 6.wymagania, jakie powinni spełnić wykonawcy zamówienia w zakresie wymaganych dokumentów i oświAdczeń:

**- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2,**

**- Zaakceptowany podpisany projekt umowy wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,**

## 7.OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Realizacja zamówienia/usługi wymaga zawarcia umowy. Umowa zostanie uzgodniona w oparciu o istotne postanowienia umowy, który stanowi **załącznik nr 1** do zapytania. Istotne postanowienia umowy, zawierające warunki realizacji zamówienia, terminów i warunków realizacji, warunków gwarancji, terminów płatności i kar umownych, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanową **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje ewentualne istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy w zakresie:

1. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
2. zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktu oraz danych adresowych miejsc dostawy na terenie miejscowości wskazanych w umowie.

Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie 21 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu bankowego.

Faktury będą wystawiane i dostarczane na adres ZAMAWIAJĄCEGO - płatnika:

**Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu**

**ul. Krzywoustego 28**

**51-165 Wrocław**

**NIP 897-16-67-142**

## 8.sposób przygotowania oferty

* 1. Ofertę należy przygotować w formie elektronicznej (email),
	2. Oferta winna zawierać **dokumenty** zgodnie z opisanym w pkt. 6 Zapytania ofertowego,
	3. Ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert w jednym egzemplarzu
	4. **Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy,**
	5. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem ofert ponosi wykonawca,
	6. Zamawiający zwróci ofertę bez jej otwierania, złożoną po terminie składania ofert,
	7. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zabezpieczenia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie,
	8. Zamawiający pozostawi ofertę bez rozpatrzenia w następujących przypadkach:
1. Treść złożonej oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
2. Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. Oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
4. Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
5. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. Wykonawca nie dołączył do oferty formularza ofertowego lub podpisanych istotnych postanowień umowy,
	1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
7. oczywiste omyłki pisarskie ( przez oczywistą omyłkę pisarską zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń),
8. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przez oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający rozumie omyłkę polegającą na niezgodnym z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi w obliczeniu ceny oferty; zamawiający uznaje, iż wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową dla poszczególnych elementów cenotwórczych oferty),
9. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona ( poprzez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki , których poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, tj. nie powoduje konieczności znacznej ingerencji ze strony zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień),
	1. W toku badania i oceny ofert zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia brakujących oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w przetargu; uzupełniane dokumenty i oświadczenia winny potwierdzić spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w zapytaniu ofertowym nie później niż w dniu , w którym upłynął termin składania ofert,
	2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia , zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów cenotwórczych mających wpływ na wartość złożonej oferty,
	3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
	4. W pozostałych przypadkach , przy ocenie złożonych ofert , zamawiający będzie posiłkował się przepisami ustawy kodeks Cywilny. Zamawiający od stosowania powyższych przepisów , gdy wykonane czynności przez Zamawiającego ( np. wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawa omyłek ) nie wpłynie na wynik prowadzonego postępowania.

## 9.Miejsce i termin złożenia oferty

* 1. Oferty należy składać na adres **e-mail wat@dolnyslask.witd.gov.pl**, nie później niż **do dnia** **19.01.2016 r. do godz.11.00.**
	2. W rozstrzygnięciu zapytania ofertowego wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt.1.

**Termin składania ofert: 2016-01-19, godz. 11:00.**

## 10.sposób porozumieniwania się z wykonwacami:

* 1. W niniejszym postepowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną. Zamawiający dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczna, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu złożenia ofery. Jeżeli zamawiający lub Wykonawcy przekazują dokumenty lub informacje, wnioski, zawiadomienia za pomocą drogi elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	2. Udzielanie wyjaśnień dotycz treści zapytania ofertowego:
1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego zostanie złożony na dzień przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Wyłącznie w formie pisemnej na adresy e-mail:

coczkowicz@dolnyslask.witd.gov.pl

oplaskota@dolnyslas.witd.gov.pl

Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinien powoływać się na numer oferty **WAT.272.2.004.046.2016 OP**

## 11.ZałącznikI:

**11.1. Załącznik nr 1 - Istotne postanowienia umowy.**

**11.2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.**