**WAT.272.1.3.4.2015.CO WROCŁAW, 30.11.2015**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 Euro ogłoszonego przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego we Wrocławiu na realizację zamówienia przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.**

Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego we Wrocławiu, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), zwane j dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inacze j.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim ( art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 Nr 43, poz. 224).
5. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO WE WROCŁAWIU

51-165 WROCŁAW, ul. Bolesława Krzywoustego 28,

Regon: 932721175,

NIP: 897-16-67-142

Numer telefonu: (71) 326 51 60

Numer faksu: (71) 326 51 61

Adres poczty elektronicznej: e-mail:wat@dolnyslask.witd.gov.pl

Adres strony internetowej: [www.dolnyslask.witd.gov.pl](http://www.dolnyslask.witd.gov.pl)

Godziny urzędowania:7.30-15.30

Numer postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczony jest znakiem **WAT.272.1.3.4.2015.CO**

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.dolnyslask.witd.gov.pl](http://www.dolnyslask.witd.gov.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91c ustawy Pzp.

**IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.**
2. Przedmiot zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 2.1 do niniejszej SIWZ.**
3. Przedmiot zamówienia określomy został we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych kodem **CPV 64110000-0**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający żąda (zgodnie, z art.36 b ust.1 Ustawy PZP) wskazania części zamówienia, które ma być powierzone podwykonawcom lub podania nazw podwykonawców, których zasoby będą udostępniane Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1 .
9. Jeżeli do opisania przedmiotu zamówienia użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, któty złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

**V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia: 1.01.2016 r. -31.12.2019 r.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych, z którego wynika, że obszar na którym będzie wykonywana działalność pocztowa obejmuje terytorium Rzeczpospolitej Polskiej oraz zagranicę - zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2012, poz. 1529),
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

1. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż bedzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozyc ji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełni warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z mt. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMEJNTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**

1. **W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**
   1. wpisu do rejestru operatorów pocztowych, z którego wynika, że obszar na którym będzie wykonywana działalność pocztowa, obejmuje terytorium Rzeczpospolitej Polskiej oraz zagranicę, wydanego zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2012, poz. 1529),
   2. oświadczenie o potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 5 do SIWZ.**
2. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:**
   1. W przypadku warunków, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 2) SIWZ - dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.2 SIWZ;
   2. Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   3. Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
   4. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
   5. Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**
   1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ),**
   2. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. (**zalecana treść - załącznik nr 4 do SIWZ**)

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. Rozdziale VII ust. 3 SIWZ.

1. **Ponadto Wykonawca musi złożyć:**
   1. Wypełniony Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym (zalecaną treść formularza zawiera załącznik **nr 1 do SIWZ),**
2. **Wymagana forma skladanych dokumentów:**
   1. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
   2. Wszelkie czynności Wykonwcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;
   3. W przypadku dokonywania czynności zwiazanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołaczyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopi poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
   4. Poświadczenie za zgodność z oryginalem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
   5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku niespełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

**VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCANI I PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW**.

1. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania sie z Wykonawcami są:

* od strony prawnej - Justyna Sowińska – tel. 71/320 90 80 od godz.8.00 do godz.15.00,
* od strony technicznej – Elżbieta Józefowicz -tel.71/320 90 87 od godz.8.00 do godz.15.00,

1. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piatku w godz. 7.30 - 15.30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
3. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu lub po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiajacego po godz.15.30) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie póżniej niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofer. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminiu składania wniosku , o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiajacy może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.**

Termn związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiam określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego wraz z załącznikami (zalecaną treść formularza **stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).**
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

* oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII ust.3
* w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.1 i 1.2
* wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
* z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
* w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres„„" należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiajace identyfikację.

1. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
2. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do ofety) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konknrencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa" , a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADNIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Miejsce i termin składania ofert;**
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego**  **we Wrocławiu**  **ul. Bolesława Krzywoustego 28, 51-165 Wrocław**  **Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.**  **Przetarg nr WAT.272.1.3.4.2015.CO**  **Nie otwierać przed dniem 15.12.2015 r. godz.10.15** |

1. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Ofertę należy złożyć do dnia 15.12.2015 r. do godz. 10.00 w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. B.Krzywoustego 28, w sekretariacie pok. 5., tel (71) 326 51 60 w godz. 8.30 - 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Konsekwencjami złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. Potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
5. **Miejsce i tryb otwarcia ofert**
6. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiajacego w Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. B.Krzywoustego 28, w pok. 12 , w dniu 15.12.2015 r. o godz.10.15.

**3.Zmiana i wycofanie ofert.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowią zujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE" – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ.**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

**XIV . OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBIE OCENY OFERT**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów:

1. **Kryteria oceny ofert i ich znacznie:**
2. **Cena --------------------------------------------------------------------------------------- 60%**
3. liczba własnych placówek pocztowych zlokalizowanych

na terenie całego kraju (zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. –

Prawo pocztowe (Dz. U. 2012, poz. 1529) ----------------------------------------------- **15%**

1. liczba osób, które będą zatrudnione przy realizacji

przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu

na pełny wymiar czasu pracy-----------------------------------------------------------------**15%**

1. liczba osób niepełnosprawnych, które będą zatrudnione

przy realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie

umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy---------------------------**10%**

**2 . Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert według wzoru:**

P=P1+P2+P3+P4

gdzie

P -łączna ilość punktów

P 1 - łączna ilość punktów za kryterium określone w pkt 1 ppkt 1)

P2 - łączna ilość punktów za kryterium określone w pkt 1 ppkt 2)

P3 - łączna ilość punktów za kryterium określone w pkt 1 ppkt 3)

P4 -łączna ilość punktów za kryterium określone w pkt 1 ppkt 4)

1. **Punkty z ww. kryteriów bedą liczone w następujacuy sposób:**
2. Oferta z najniżśzą ceną otrzyma maksymalna liczbę punktów - 60 pkt., a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczone według następujacego wzoru:

Cc=( Cmin/Cbad ) x 60 pkt

Gdzie:

Cmin – najniższa cena brutto wsród ważnych ofert,

Cbad – cena brutto badanej oferty,

1. Oferta z najwyższą liczbą własnych placówek pocztowych otrzyma maksymalną liczbę punktów - 15 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczone według następującego wzoru:

Lpl=(Lplbad/Lplmax) x15 pkt.

Gdzie:

Lplbad – liczba placówek pocztowych badanej oferty,

Lplmax – najwyższa liczba placówek pocztowych spośród wszystkich ważnych ofert,

1. Oferta z najwyższą liczbą pracowników otrzyma maksymalna liczbę punktów- 15 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczone według następującego wzoru:

Lpu=(Lpubad/Lpumax) x15 pkt.

Gdzie:

Lpubad- liczba pracowników badanej oferty

Lpumax – najwyższa liczba pracowników spośród wszystkich ważnych ofert.

1. Oferta z najwyższą liczbą pracowników niepełnosprawnych otrzyma maksymalną liczbę punktów - 10 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczone według następujacego wzoru:

Lpn=(Lpnbad/Lpnmax) x10 pkt.

Gdzie:

Lpnbad- liczba pracowników niepełnosprawnych badanej oferty,

Lpnmax- najwyższa liczba pracowników niepełnosprawnych spośród wszystkich ważnych ofert.

1. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia niespełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia", spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

**XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem Aukcji elektronicznej.

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA** **PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartośc złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitalu zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych(Dz. U. z 2000 r„ Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. Dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia szczegółowej specyfikacji ilościowej-cenowej oraz wzoru zgłoszenia wad (niniejsze dokumenty będą stanowić załącznik do umowy).

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO** **TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – **Załacznik nr 2 do SIWZ.**
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określony w Istotnych postanowieniach umowy.
3. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**
4. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
5. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowią zany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiące jej integralną część;

**Załącznik nr 1**- Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 1.1.** – do formularza ofertowego- formularz cenowy.

**Załącznik nr 2** - Istotne postanowienia umowy.

**Załącznik nr 2.1.**  - do istotnych postanowień umowy- opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 2.2.**  - do istotnych postanowień umowy- wykaz jednostek zamawiajacego-wykaz jednostek wykonawcy.

**Załącznik nr 2.3.**  - do istotnych postanowień umowy- szczegółowa specyfikacja cenowa.

**Załącznik nr 2.4.**  - do istotnych postanowień umowy- cennik usług operatora w obrocie krajowym.

**Załącznik nr 2.5.**  - do istotnych postanowień umowy- cennik usług operatora w obrocie zagranicznym.

**Załącznik nr 2.6.**  - do istotnych postanowień umowy- wzór książki nadawczej.

**Załącznik nr 2.7.**  - do istotnych postanowień umowy- wzór potwierdzenia odbioru.

**Załącznik nr 2.8.**  - do istotnych postanowień umowy- wzór zestawienia ilościowo-wartościowego w obrocie krajowym i zagranicznym.

**Załącznik nr 3** –do SIWZ -Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**Załącznik nr 4** – do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 5** – do SIWZ - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.