# Zapytanie o ofertĘ

**Dotyczy:** Oferta na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i pozostałych urządzeń wielofunkcyjnych oraz serwis tych urządzeń dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu w trybie postępowania do 30000 Euro.

## NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu**

**Adres Zamawiającego:** 51-165 Wrocław, ul. Krzywoustego 28

**tel.:** 71 326 51 60

**faks:** 71 326 51 61

**e-mail:** oplaskota@dolnyslask.witd.gov.pl

NIP 897-16-67-142 REGON 932721175

Postępowanie oznaczone jest numerem WAT. 3140.135.2014.OP

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 -15.00

## OPIS PrzedmiotU zapytania

Przedmiotem zapytania jest sukcesywna (średnio raz na kwartał) dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych oraz konserwacja, naprawa i wymiana części drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, obejmujący typ sprzętu i rodzaj materiału eksploatacyjnego oraz szacunkowe ilości dostaw tuszy i tonerów, zawiera załącznik nr 2 do zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie niewykorzystanie limitu określonego w załączniku nr 2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w załączniku nr 2 oraz prawo do dochodzenia kar, odszkodowań lub innych należności z tego tytułu.

W okresie obwiązywania umowy Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo przy składaniu zamówień korygowania asortymentu i ilości przedmiotu zamówienia na inny wymieniony w załączniku ofertowym do wysokości ogólnej wartości zakupu brutto pomniejszonej o

Szczegółowy opis oraz ilość drukarek zakwalifikowanych do serwisu znajdujących się w posiadaniu WITD oraz jego oddziałów zawiera załącznik nr 3 do zapytania.

**Miejsca dokonywanych dostaw materiałów eksploatacyjnych:**

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

Ul. Krzywoustego 28

51-165 Wrocław

**Miejsce odbioru i dostawy urządzeń z naprawy oraz konserwacji:**

1. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

ul. Krzywoustego 28

51-165 Wrocław

2. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu Oddział Terenowy w Legnicy

ul. Skarbka 3

59-220 Legnica

3. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu Oddział Terenowy w Kłodzku

ul. Wyspiańskiego 2

57-300 Kłodzko

4. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu Oddział Terenowy w Jeleniej Górze

ul. Sudecka 2

58-500 Jelenia Góra

**Wymagania stawiane Wykonawcy (materiały eksploatacyjne):**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczać sukcesywnie każdą zamawianą partię towaru do miejsc wskazanych w zamówieniu, na własny koszt - w terminie 4 dni od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego pisemnie pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu ww. materiałów eksploatacyjnych do sprzętu biurowego oraz odebrania zużytych materiałów z przeznaczeniem do utylizacji lub recyklingu i ich utylizacji zgodnie z ustawą o odpadach z dn. 27.04.2001 r. (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późniejszymi zmianami). Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zużytych tuszy i tonerów. Wykonawca na tę okoliczność ma obowiązek podpisywać „Karty przekazania odpadów” w dwóch egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

W przypadku nieprawidłowego działania tuszy i tonerów, które spowodują uszkodzenie drukarki, kserokopiarki lub faksu - Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy uszkodzeń na własny koszt, a także poniesienia wszelkich kosztów związanych z transportem uszkodzonego sprzętu.

W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego, jakości dostarczonego produktu, Wykonawca wymieni produkt na nowy w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji pocztą elektroniczną lub faksem na adres poczty, numery telefoniczne wskazane w § 5 ust. 2 umowy.

W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z dostawy realizowanej zgodnie z warunkami umowy Zamawiający ma prawo zamówić awaryjnie dostawę u innego Wykonawcy, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.

Wszystkie oferowane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, nieregenerowane, pochodzące z bieżącej produkcji, z terminem przydatności minimum 12 miesięcy (licząc od daty dostawy), z umieszczonym bezpośrednio na kasecie identyfikatorem określającym jednoznacznie typ materiału, w opakowaniu posiadającym nienaruszone cechy pierwotnego opakowania. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia i użytkowania, nieregenerowane ani nie prefabrykowane, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.

**Wymagania stawiane Wykonawcy (serwis urządzeń):**

Zgłoszeń do serwisu mogą dokonywać tylko i wyłącznie upoważnienie przedstawiciele Zamawiającego lub osoby ich zastępujące.

Zamawiający dopuszcza do naprawy stosowanie zarówno części oryginalnych producenta, jak i zamienników. Nie dopuszcza się w żadnym razie stosowania części regenerowanych lub używanych. W przypadku zastosowania części regenerowanej lub używanej Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

Wykonawca każdorazowo do faktury dołączy protokół serwisowy

Wszystkie wymienione części mają być okazane użytkownikowi urządzenia, po wykonaniu usługi, pod rygorem nie wypłacenia wynagrodzenia.

W przypadku opóźnienia realizacji usługi serwisowej o więcej niż 3 dni robocze, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę osobie trzeciej i obciążyć jej kosztami Wykonawcę. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty z tym związane w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury przez Zamawiającego. W przypadku powtórzenia się opisanej sytuacji więcej niż 3 razy w ciągu roku, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

Koszt dojazdu do jednej lokalizacji, w ramach jednego zamówienia może być doliczany tylko jeden raz. Zakazuje się dzielenia wykonywanych usług w celu wielokrotnego doliczania kosztów dojazdu. W takich wypadkach Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każdy kolejny dojazd.

Usługa naprawy drukarek Brother 8880 będzie wykonywana na miejscu w komórkach organizacyjnych Zamawiającego bez możliwość zabrania i podmiany sprzętu w godzinach pracy Zamawiającego: pon. – pt 8:00 – 15:00 w dni robocze.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przez niego przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się je naprawić w terminie do 7 dni od chwili ich wyrządzenia, w przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie szkód zastępczo – na koszt Wykonawcy.

Naprawy w ramach rękojmi i gwarancji mają być wykonywane bezpłatnie (w tym również bez kosztów dojazdu) w terminie do dwóch dnia roboczego od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to także okresu po upływie terminu obowiązywania umowy. W przypadku nie zachowania tego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usługi osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

**Wymagania techniczne i jakościowe:**

## TERMIN i miejsce WYKONANIA usługi/dostawy

Od dnia podpisania umowy do 2015-12-31

## WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE należy DOSTARCZYĆ wraz z ofertą:

Wykaz, co najmniej 3 wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, umów na dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na łączną wartość minimum 12 000 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wraz z ofertą Wykonawca przekazuje:

- zestawienie cen asortymentu będącego przedmiotem zapytania stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania. Wszystkie pozycje załącznika musza być wypełnione.

- zestawienie cen asortymentu będącego przedmiotem zapytania stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania. Wszystkie pozycje załącznika musza być wypełnione.

- wypełniony załącznik numer 5 – formularz ofertowy

## WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ W SPRAWIE ZAPYTANIA ORAZ MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami w godz. 9:00 - 15:00 jest:

Oktawian Plaskota administrator ds. gospodarczych tel. 71 326 51 60 wew. 87

Oferty można składać w zapieczętowanych kopertach z opisem „Oferta na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek numer sprawy **WAT 3140.135.2014**” na adres:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

Ul. Krzywoustego 28

51-165 Wrocław

NIP 897-16-67-142

Termin składania ofert: 2014-10-24 do godz. 12:00

## Kryteria wyboru oferty

Podczas oceny ofert brane będą pod uwagę:

1. Cena 100% (Suma tabelki 1 i 3)

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Realizacja zamówienia/usługi wymaga zawarcia umowy. Umowa zostanie uzgodniona w oparciu o projekt stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

Zamawiający przewiduje ewentualne istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy w zakresie:

1. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
2. zmiany danych osób wyznaczonych do kontaktu oraz danych adresowych miejsc dostawy na terenie miejscowości wskazanych w umowie.

Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu bankowego.

Faktury będą wystawiane i dostarczane na adres ZAMAWIAJĄCEGO - płatnika:

**Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu**

**ul. Krzywoustego 28**

**51-165 Wrocław**

**NIP 897-16-67-142**

## INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie firmy, które przesłały oferty w ustalonym terminie.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## ZałącznikI:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1

2. Zbiorcza specyfikacja materiałów eksploatacyjnych – załącznik nr 2

3. Szczegółowy opis oraz ilość drukarek zakwalifikowanych do serwisu – załącznik nr 3

4. Zbiorcza specyfikacja wyceny naprawy przykładowych drukarek – załącznik nr 4

## ZałączniK nr 1 – PROJEKT UMOWY

Wrocław, dnia ...............2014 r.

U M O W A N R ……………/2014

zawarta we Wrocławiu w dniu.............2014 roku, pomiędzy Wojewódzkim Inspektoratem Transportu Drogowego we Wrocławiu zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

reprezentowaną przez:

1. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego - Marka SZMIGLA

2. Główna Księgową – Grażynę JAGODZIŃSKĄ

a przedsiębiorstwem (podać pełną nazwę, KRS oraz NIP) ……………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

reprezentowanym przez (podać imiona, nazwiska i funkcje osób podpisujących umowę)

1...........................................................................................................................................................

2...........................................................................................................................................................

Rozdział l

Przedmiot umowy

§1. 1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych i kserokopiarek będących w użytkowaniu Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, iż wartość łączna umowy wynosi:

-netto: ............................................................................................................zł

-podatek VAT ........................................................................................................... zł

-brutto: .............................................................................................................zł

(słownie brutto:.........................................................................................................................................)

Rozdział II

Realizacja dostaw

§2. 1. Miejsca realizacji dostaw:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

Ul. Krzywoustego 28

51-165 Wrocław

2. Terminy realizacji dostaw:

a) dostawy zamówionych materiałów będą realizowane sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia złożenia Wykonawcy zamówienia, od poniedziałku do piątku w godz. 12:00 do 14:00, lub innych godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

b) jeżeli zamówienie zostanie zgłoszone bezpośrednio przed dniem wolnym od pracy, dostawa winna być zrealizowana następnego dnia po dniu wolnym od pracy.

c) zgłoszenie zapotrzebowania odbywać się będzie w formie pisemnej, faksem na podany przez Wykonawcę numer tel....................................................................................................

lub pocztą elektroniczną na podany przez Wykonawcę adres e-mail: …………………………………………………….

3. Warunki realizacji dostaw oraz sposób składania zamówień:

a) wskazane w zamówieniu ilości są ilościami maksymalnymi, jednakże ilość zamawianych artykułów wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

b) nie zamówienie wskazanej, maksymalnej ilości materiałów eksploatacyjnych w okresie trwania umowy nie powoduje dla Zamawiającego obowiązku odbioru nie zrealizowanej części dostawy, ani jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy z tego tytułu.

c) w okresie obwiązywania umowy Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo przy składaniu zamówień korygowania asortymentu i ilości przedmiotu zamówienia na inny wymieniony w załączniku ofertowym do wysokości ogólnej wartości zakupu brutto.

d) dostawa częściowa wykonana niezgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem uznawana jest za niewykonaną.

e) dokumentem potwierdzającym dostawę zamówionej części towaru jest dowód dostawy (specyfikacja asortymentowa).

f) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru ilościowego i jakościowego zamówionego towaru i poinformowania Wykonawcy o stwierdzonych wadach fizycznych lub brakujących ilościach.

g) przedmiot zamówienia musi być opakowany w widoczny i trwały sposób umożliwiający jego identyfikację (symbol, ilość, rodzaj, parametry techniczne, data ważności), bez konieczności naruszania opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. W przypadku nie spełnienia tego warunku, dostawa uznana zostanie za niewykonaną i zostanie zwrócona do Wykonawcy na jego koszt.

h) zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych towarów jednak
nie więcej niż o 20 % wartości umowy (brutto).

Rozdział III

Obowiązki stron

§3 Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Realizowania dostaw częściami zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego odrębnymi zamówieniami częściowymi, wraz ze specyfikacją asortymentową, w miejsce dostawy określone w § 2 ust. 1 umowy, w łącznej ilości określonej w zał. nr 1 do niniejszej umowy.

2. Realizowania złożonych przez Zamawiającego zamówień częściowych własnym staraniem, transportem na własny koszt i ryzyko wraz z wniesieniem dostawy do magazynu.

3. Dostarczania nowego przedmiotu umowy odpowiadającego Polskiej Normie, dopuszczonego do sprzedaży w Polsce, dobrej, jakości bez braków i wad fizycznych, w oryginalnych opakowaniach producenta, w których żaden element nie był wymieniany.

4. Uwzględniania reklamacji dotyczących ilości i jakości dostarczonego przedmiotu umowy poprzez uzupełnianie braków lub wymianę na inny bez uszkodzeń, na zasadach określonych w rozdziale VII niniejszej umowy.

5. Ustalania spadku cen poszczególnych rodzajów przedmiotu umowy w stosunku do obowiązującej ceny i niezwłocznego informowania o tym fakcie Zamawiającego na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszej umowy.

6. Niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego lub przekształceń organizacyjnych, zmianach siedziby i adresu, oraz zmianie danych, których ujawnienie wymagane jest przy zawarciu umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutek nieprawidłowego powiadomienia o zaszłych zmianach przez Wykonawcę. Wszelką korespondencję oraz oświadczenia kierowane do Wykonawcy pod ostatni wskazany adres uznaje się, jako prawidłowo doręczoną ze skutkiem prawnym.

7. Dokonywania rozliczeń finansowych z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

8. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem dostarczonych materiałów.

9. Zwrotu kosztów naprawy urządzenia, kosztów ekspertyzy, kosztów urządzenia zastępczego, w przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną będzie użycie dostarczonych wadliwych materiałów eksploatacyjnych. Stwierdzenie uszkodzenia dokonane zostanie na podstawie ekspertyzy zleconej przez Zamawiającego w autoryzowanym punkcie serwisowym producenta urządzenia, na koszt Wykonawcy związanego z badaniem reklamowanego materiału eksploatacyjnego postępowania reklamacyjnego.

10. Zapisy pkt. 8, 9 i 10 dotyczą zarówno urządzeń objętych gwarancją jak i gwarancji już niepodlegających.

11. Wymiany na żądanie Zamawiającego, oferowanego materiału (w asortymencie, którego żądanie dotyczy) na materiał spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) bez zmiany ceny, jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od produktu pochodzącego od producenta urządzenia lub jeśli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera.

12. Do odbioru odpadowych tonerów i tuszy z drukarek atramentowych i laserowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych z bębnami światłoczułymi wraz z opakowaniami, na co posiada uprawnienia i zezwolenie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. nr 8 poz. 19 z 2007 r. – ze zmianami) oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ( Dz. U. nr 180 poz. 1495 z 2005 r.).

13. Dokonania na własny koszt odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy, oraz do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu Karty Przekazania Odpadu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2006 r. Nr 30, poz. 213).

14. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w przypadku zetknięcia się w trakcie współpracy z materiałami firmowymi.

§4 Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Korygowania asortymentu i ilości w złożonym u Wykonawcy zamówieniu zgodnie z § 2 ust. 3 lit. c) umowy.

2. Odbioru dostarczonego przedmiotu umowy w ilości i miejscu dostawy, zgodnie ze złożonym zamówieniem częściowym.

3. Sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy pod względem ilości i jakości oraz zgodności ze złożonym zamówieniem.

4. Zapłaty za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy.

Rozdział IV

Zmiana ceny

§5.1. Nie dopuszcza się podwyższenia ceny.

2. Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecenia wyłącznie po zaakceptowaniu kosztów przez Zamawiającego.

3. Zapisy dotyczące zmiany ceny nie mają zastosowania w przypadku zmiany ceny na niższą od ceny oferowanej jakiegokolwiek przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 do umowy (np. obniżenie ceny przez producenta, opusty cenowe, promocje). W takim przypadku składane przez Zamawiającego zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie ze zmienionymi cenami.

4. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich w/w zmianach (w szczególności o wszelkich opustach cenowych, promocjach) ze wskazaniem przedmiotu umowy, którego cena uległa zmianie oraz okresie obowiązywania zmienionych cen.

5. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, bądź naruszenie ust. 1 lub 3, stanowi nieprawidłowe wykonanie dostawy częściowej. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z zapłaty należności Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość różnicy pomiędzy wartością dostarczonych poszczególnych rodzajów przedmiotu umowy, a ostatnią obowiązującą ceną przedmiotu umowy ustaloną na podstawie zapisów niniejszego rozdziału. Potrącenie należności nie wyłącza zastosowania zapisów § 14 umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich promocjach o innym charakterze niż te, o których mowa w ust. 2 dotyczących przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 do umowy. Zapisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział V

Zawarcie i termin związania umową

§6. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy tj. ……………………….…….

do 31 grudnia 2015 roku lub do czasu wyczerpania łącznej wartości brutto umowy.

§7. Niniejsza umowa może być rozwiązana wyłącznie na zasadach określonych w Rozdziale IX

niniejszej umowy lub ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział VI

Sposób płatności

§8.1. Wykonawca za dostarczoną i przyjętą dostawę wystawi Zamawiającemu każdorazowo fakturę VAT, wystawioną do 7 dni po dokonaniu dostawy. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

2. Wykonawca wystawi fakturę na adres:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

Ul. Krzywoustego 28

51-165 Wrocław

NIP 897-16-67-142 REGON: 932721175

z zapisem na fakturze terminu płatności zgodnie z § 8 ust 1: „14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego". Za datę otrzymania faktury uważa się datę rejestracji wpływu faktury do Zamawiającego.

3. Niezgodne ze wzorcem oznaczenie Zamawiającego może spowodować opóźnienie płatności należności.

4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

5. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć załącznik, z zestawieniem zbiorczym, z podziałem na rodzaj towaru stanowiący dowód dostawy (specyfikacja asortymentowa) będące podstawą do potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

6. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może dokonać na osobę/podmiot trzecią/ cesji wierzytelności w całości lub części wynikającej z tytułu realizacji niniejszej umowy.

Rozdział VII

Reklamacja i Rękojmia

§9. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skutecznego dochodzenia roszczeń reklamacyjnych z tytułu braków ilościowych, jak również w przypadku kwestionowania jakości dostarczonego towaru.

2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrywania reklamacji zgłaszanych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zawiadamia o tym na piśmie podając uzasadnienie. W przypadku braku w tym terminie odpowiedzi na reklamację uznaje się, że została ona uwzględniona. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych materiałów eksploatacyjnych na wolne od wad w terminie 3 dni od dnia jej uwzględnienia.

3. W przypadku niewłaściwych parametrów jakościowych dostarczonego towaru, budzących uzasadnione wątpliwości, co, do jakości gwarantowanej przez producenta, Zamawiający może odmówić zapłaty za zakwestionowaną część towaru do czasu rozpatrzenia reklamacji.

4. W przypadku wystąpienia drugiej reklamacji danego typu materiału eksploatacyjnego Zamawiający może zażądać dostaw materiałów eksploatacyjnych pochodzących bezpośrednio od producentów danych urządzeń eksploatacyjnych.

5. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi na zakupiony towar na okres 12 miesięcy licząc od dnia jego wydania Zamawiającemu. Zarzut z tytułu rękojmi może być podniesiony po upływie tego terminu, jeżeli Zamawiający przed upływem 12 miesięcy zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach towaru.

6. Wykonawca udziela 6-miesięcznej gwarancji na wykonanie napraw.

7. Części zamienne (w tym szybko zużywające się) objęte są okresem gwarancji zgodnym z zaleceniami producenta.

Rozdział VIII

Zmiana postanowień umowy

§ 10. Strony ustalają, że zmiana postanowień niniejszej umowy możliwa jest wyłącznie w następujących przypadkach:

1. w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawek podatkowych asortymentu,

2. w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana struktury organizacyjnej Zamawiającego, w związku z czym może nastąpić zmiana miejsca dostawy i ilości dostarczanego asortymentu,

3. w trakcie realizacji umowy zmieni się zapotrzebowanie na materiały eksploatacyjne pomiędzy wyszczególnionymi w umowie miejscami dostaw w ramach ogólnej wartości zamówienia.

Rozdział IX

Rozwiązanie umowy

§11. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. śmierci, likwidacji bądź upadłości Wykonawcy,

2. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3. gdy zwłoka w wykonaniu dostawy częściowej przekroczy 6 dni kalendarzowych,

4. trzykrotnej nieprawidłowej, nieterminowej, niepełnej lub wadliwej realizacji złożonego

zamówienia,

5. dwukrotnego opóźnienia w realizacji złożonej reklamacji,

6. trzykrotnego zakwestionowania części towaru drogą reklamacyjną,

7. zmiany ceny niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

8. posłużenia się podrobionymi, przerobionymi, sfałszowanymi dokumentami niezbędnymi do zawarcia umowy, naruszenia obowiązków, o których mowa w § 16 ust.2 oraz w § 3 umowy.

§12. 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wartości należnej mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Rozdział X

Odpowiedzialność odszkodowawcza

§13.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy.

3. Strony wyłączają odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wstąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się klęskę żywiołową, huragan intensywne opady deszczu, ślizgawice, strajki i zamieszki uliczne itp., niezależnych od woli stron, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

Rozdział XI

Kary umowne

§14.1Wykonawca zobowiązany zapłacić zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w dostawie zamawianych artykułów w wysokości 1,0% wartości nie dostarczonych zgodnie z zamówieniem artykułów za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w § 1 ust. 3 i 5 umowy.

2) za zwłokę w dostarczeniu artykułów bez wad, w wysokości 5,0 % wartości zareklamowanych artykułów, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez zamawiającego do dostarczenia artykułu wolnego od wad.

2.W przypadku nie dostarczenia artykułów w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w § 1 ust. 3 i 5 umowy lub nie dostarczenia ich w terminie określonym w § 5 ust. 1 pkt.2 umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zamawiający może także odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca w tym przypadku zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości przedmiotu zamówienia wymienionej w załączniku do umowy.

3.Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną za zwłokę w odbiorze artykułów w wysokości 0,1 % wartości zamówionych artykułów, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z § 1 ust.3 i 5 umowy.

4.Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, liczoną od dnia następnego, po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

5.Każda ze stron niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wartość kar umownych określonych w ustępach poprzednich.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

§15.1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca realizując umowę ma obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 póz. 211 z późn. zm.) zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd we Wrocławiu.

4. Strony zgodnie oświadczają, że upoważnione są do przetwarzania danych osobowych osób wymienionych w niniejszej umowie wyłącznie w celu jej realizacji.

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o utracie tego statusu.

§16. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§17. Osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy:

- ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani

Oktawian Plaskota administrator ds. gospodarczych e-mail: oplaskota@dolnyslask.witd.gov.pl

tel. 71 326 51 60 wew. 87

- ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani …………………………………………………e-mail: …………………………………

tel………………………………………………...….fax…………………………………………

§18. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

...................................... ....................................

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

## ZałączNIK nr 2 do zapytania (tabelka 1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z OPISEM I PARAMETRAMI TECHNICZNYMI** | **MARKA**  | **ILOŚĆ szt.** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| Wkład laserowy do drukarki HP LJ M1120n MFP kolor czarny, wydajność 2000 stron A4 |  | 100 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki HP M1536dnf MFP kolor czarny, wydajność 2100 stron A4 |  | 30 |  |  |
| Wkład laserowy do drukarki HP LaserJet 200 color M251kolor czarny, wydajność 2400 stron A4 |  | 2 |  |  |
| Wkład laserowy do drukarki HP LaserJet 200 color M251kolorowy, wydajność 1800 stron A4 |  | 4 |  |  |
| Bęben drukujący do urządzenia wielofunkcyjnego Brother MFC-8860DN, kolor czarny,Wydajność 25000 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki Brother MFC 8860, kolor czarny7000 stron A4 |  | 3 |  |  |
| Bęben drukujący do drukarki Brother MFC 7820, wydajność: 12000 stron A4 |  | 1 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki Brother MFC 7820, kolor czarny, wydajność: 2500 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki HP LJ 1010/1020/m1005MFP kolor czarny, wydajność min. 2000 stron A4 |  | 5 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki HP LJ M 2727 NFS kolor czarny wydajność min. 7000 stron A4 |  | 15 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP H470, kolor czarny, wydajność min. 450 stron A4 |  | 3 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP H470, kolorowy, wydajność min. 260 stron A4 |  | 3 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP F4180, kolor czarny, wydajność min. 600 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP F4180, kolorowy, wydajność min. 440 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP F4280, kolor czarny, wydajność min. 600 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Wkład atramentowy do drukarki HP F4280, kolorowy, wydajność min. 440 stron A4 |  | 2 |   |   |
| Bęben drukujący do drukarki Brother 8880, kolor czarnywydajność: 25000 stron A4 |  | 8 |   |   |
| Wkład laserowy do drukarki Brother 8880, kolor czarnywydajność: 8000 stron A4 |  | 15 |   |   |
| HP LaserJet Pro 400 MFP M425dnkolor czarnywydajność: 7000 stron A4 |  | 5 |   |   |

## ZałączNIK nr 3 do zapytania (tabelka 2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZWA DRUKARKI** | **RODZAJ DRUKARKI** | **ODDZIAŁ WROCŁAW** | **OT JELENIA GÓRA** | **OT KŁODZKO** | **OT LEGNICA** | **SUMA DRUKAREK** |
| HP M1536dnf | Laser | 4 |   |   |   | 4 |
| HP LJ M1120n MFP | Laser | 11 | 2 | 2 | 3 | 18 |
| HP LaserJet 200 Color M251 | Laser | 1 |   |   |   | 1 |
| Brother MFC-8860DN | Laser | 1 |   |   |   | 1 |
| Brother MFC 7820 | Laser | 1 |   |   |   | 1 |
| HP LJ 1010/1020/m1005MFP | Laser | 3 |   | 1 | 2 | 6 |
| HP LJ 1000 | Laser | 1 |   |   |   | 1 |
| HP LJ M 2727 NFS | Laser | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| CANON iR 2270 | Laser | 1 |   |   |   | 1 |
| HP H470 | Atr. | 2 |   |   |   | 2 |
| Brother 8880 DN | Laser | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| HP LaserJet Pro 400 MFP M425dn | Laser | 1 |   |   |   | 1 |

## ZałączNIK nr4 do zapytania (tabelka 3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DRUKARKA I MODEL** | **CZYNOŚCI SERWISOWE** | **Cena jednostkowa brutto** | **Ilość** | **Suma Brutto** |
| HP 1120 | ZESPÓŁ ROLEK POBIERAJĄCYCH Z DOLNEGO POJEMNIKA KPL. |  | 2 |  |
| WYMIANA FUZERA |  | 2 |  |
| WYMIANA UKŁADU LASERA |  | 2 |  |
| CZYSZCZENIE I KONSERWACJA |  | 2 |  |
|  HP 1536 | ZESPÓŁ ROLEK POBIERAJĄCYCH Z DOLNEGO POJEMNIKA KPL. |  | 1 |  |
| WYMIANA FUZERA |  | 1 |  |
| CZYSZCZENIE I KONSERWACJA |  | 1 |  |
| BROTHER 8880 | ZESPÓŁ ROLEK POBIERAJĄCYCH Z DOLNEGO POJEMNIKA KPL. |  | 2 |  |
| WYMIANA FUZERA |  | 2 |  |
| WYMIANA UKŁADU LASERA |  | 2 |  |
| CZYSZCZENIE I KONSERWACJA |  | 2 |  |
| **Dojazd do oddziałów terenowych w WITD we Wrocławiu** | **Ryczałtowa kwota Brutto** |
| Oddział Wrocław |  |
| OT Jelenia Góra |  |
| OT Kłodzko |  |
| OT Legnica |  |
| **Suma całkowita (Tabela 1 +3):** |  |

## ZałączNIK nr 5 do zapytania – Formularz Ofertowy

**WAT 3140.135.2014.OP**

**Załącznik nr 5 do zaproszenia**

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY:
1. Nazwa Wykonawcy: (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)

.....................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Siedziba Wykonawcy:

ul: ..................................................... kod: ............. miejscowość: ...............................................

3. Adres do korespondencji ( jeśli jest inny niż wskazano w pkt 2):

ul: ..................................................... kod: ............. miejscowość: ................................................

4. NIP: ......................................................................................................................

6. TEL: ......................................................................................................................

8. E-MAIL: ...............................................................................................................

9. Numer konta bankowego.......................................................................................

11. Osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań :………………………………………………………………

zgodnie z wpisem do CEIDG/KRS lub załączonym do oferty pełnomocnictwem)

12. OSOBA DO KONTAKTÓW: ....................................... 10. TEL.: ......................................

II. CENA (suma tabelki 1 i 3):

 Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zaproszeniu oraz istotnych postanowieniach umowy :

Słownie wartość oferty brutto : ….………………………….………………………………..

Słownie : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………III. Istotne postanowienia umowy stanowiący załącznik nr 1 do „Zaproszenia do złożenia oferty”, został przez mnie zaakceptowany i w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Powierzamy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac (w przypadku niepowierzenia zaleca się wykreślić puste miejsce): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……...................................................................................

(pieczęć i podpis wykonawcy lub jego upełnomocnionego przedstawiciela)