



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT
TRANSPORTU DROGOWEGO
we WROCŁAWIU
51-165 Wrocław, ul. Krzywoustego 28

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMOWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

Serwis i naprawa samochodów służbowych Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu

Nr postępowania: WAT.272.2.2014.CO

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

Wrocław, 12.02.2014 r.

ROZDZIAŁ I: INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

- 1.1. Nazwa (firma) Zamawiającego: **Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu ul. B. Krzywoustego 28, 51- 165 Wrocław.**
- 1.2. adres do korespondencji:
**Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu
Ul. B. Krzywoustego 28, 51-165 Wrocław**
- 1.3. Telefony: (71)326 51 60 , (71) 3209087,(71)3209085)
- 1.4. Numer faksu (71)326 51 61,
- 1.5. E-mail: wat@dolnyslask.witd.gov.pl
- 1.6. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniana jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: **www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl**
- 1.7. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. **07:30 do 15:30.**
- 1.8. NIP: 897-16-67-142; Regon: 932721175.

2. Numer i tryb postępowania

- 2.1. Numer postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **WAT.272.2.2014.CO** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 2.2. Tryb postępowania: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami). Szacunkowa wartość postępowania **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartości kwoty **134000,00** euro.

3. Informacje uzupełniające

- 3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
- 3.2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Wskazanie sposobu porozumiewania się wykonawców z zamawiającym oraz osób uprawnionych do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami.

- 4.1. Sposób porozumiewania się. W niniejszym postępowaniu na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub faksem (numer: (71)326 51 61, bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: wat@dolnyslask.witd.gov.pl
- 4.2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

- 4.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, to każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4.4. Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ składane w trybie art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych należy przestać:
- 4.4.1. Pisemnie (listownie) na adres:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu
Ul. B. Krzywoustego 28, 51-165 Wrocław

– Z dopiskiem: postępowanie nr WAT.272.2.2014.CO

- 4.5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z wykonawcami są:
- 4.5.1. Sprawy organizacyjne – Czesław Oczkowicz (Wydział Administracyjno Techniczny WITD we Wrocławiu), telefon: 71/320 90 85.
- 4.5.2. Sprawy techniczne dot. przedmiotu zamówienia – Oktawian Plaskota (Wydział Administracyjno Techniczny WITD we Wrocławiu), telefon: 71 320 90 87.
- 4.6. Udzielanie wyjaśnień:
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
- 4.8. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 27 ust 1 i 2 oraz art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże **nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie wyżej wskazanego terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
- 4.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4.12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 4.13. Jeżeli w wyniku zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie

dotatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na własnej stronie internetowej. W takim przypadku Zamawiający przedłużając termin składania ofert również zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 4.14. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana będzie istotna, w szczególności będzie dotyczyć określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
 - 4.15. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń) oraz na własnej stronie internetowej.
 - 4.16. Uwaga. Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ nr WAT.272.2.2014.CO ze strony internetowej zamawiającego, powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez zamawiającego na stronie internetowej www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl – pod numerem referencyjnym (hasłem): Przetarg nr WAT.272.2.2014.CO, w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności zmieniające jego przebieg lub mające na to postępowanie istotny wpływ.
5. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem niniejszego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowania i naprawy samochodów WITD we Wrocławiu w podziale na części:**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji zawiera załącznik nr 6 SIWZ Istotne Postanowienia Umowy.
3. Postępowanie zostało podzielone na 5 części:
 - 3.1. Część I: obejmuje wykonanie zadania pod nazwą: Serwis i naprawa samochodów Wojewódzkiego Transportu Drogowego we Wrocławiu wymienionych w **zestawieniu n1 i załączniku nr 2 do SIWZ**.
Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów do serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.
UWAGA: Wykonawca usługi wykonywać będzie w stacji obsługi zlokalizowanej w granicach miasta **Wrocławia** lub najdalej w promieniu 10 km od granic administracyjnych miasta.
 - 3.2. Część II: obejmuje wykonanie zadania pod nazwą: Serwis i naprawa samochodów Wojewódzkiego Transportu Drogowego we Wrocławiu wymienionych w **zestawieniu n1 i załączniku nr 2 do SIWZ**.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów do serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.

UWAGA: Wykonawca usługi wykonywać będzie w stacji obsługi zlokalizowanej w granicach miasta **Wrocławia** lub najdalej w promieniu 10 km od granic administracyjnych miasta.

3.3. Część III : obejmuje wykonanie zadania pod nazwą: Serwis i naprawa samochodów Wojewódzkiego Transportu Drogowego we Wrocławiu wymienionych w **zestawieniu n1 i załączniku nr 2 do SIWZ.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów do serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.

UWAGA: Wykonawca usługi wykonywać będzie w stacji obsługi zlokalizowanej w granicach miasta **Legnica** lub najdalej w promieniu 10 km od granic administracyjnych miasta.

3.4. Część IV: obejmuje wykonanie zadania pod nazwą: Serwis i naprawa samochodów Wojewódzkiego Transportu Drogowego we Wrocławiu wymienionych w **zestawieniu n1 i załączniku nr 2 do SIWZ.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów do serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.

UWAGA: Wykonawca usługi wykonywać będzie w stacji obsługi zlokalizowanej w granicach miasta **Jelenia Góra** lub najdalej w promieniu 10 km od granic administracyjnych miasta.

3.5. Część V: obejmuje wykonanie zadania pod nazwą: Serwis i naprawa samochodów Wojewódzkiego Transportu Drogowego we Wrocławiu wymienionych w **zestawieniu n1 i załączniku nr 2 do SIWZ.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów do serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.

UWAGA: Wykonawca usługi wykonywać będzie w stacji obsługi zlokalizowanej w granicach miasta **Kłodzko** lub najdalej w promieniu 10 km od granic administracyjnych miasta.

4. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Wykonawca może złożyć ofertę w jednej lub więcej części postępowania. Wymaga się złożenia oferty na całość asortymentu w danej części zamówienia.

5. **Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

50.11.20.00–3,50.11.40.00–7 – serwisowania i naprawa samochodów

6. **Zamówienie obejmuje:**

6.1. wykonanie niezbędnej obsługi technicznej, wynikającej z eksploatacji i określonego przebiegu samochodów objętych przedmiotem zamówienia;

6.2. wykonanie wszystkich zgłaszanych bieżących napraw samochodów;

6.3. wykonanie bieżącej konserwacji samochodu;

6.4. wykonanie napraw wynikłych z awarii;

6.5. wykonanie napraw specjalistycznej zabudowy przedziału biurowego wraz z dodatkową instalacją elektryczną;

- 6.6. wykonanie napraw specjalistycznej sygnalizacji uprzywilejowania w ruchu drogowym;
 - 6.7. demontaż zużytych części i materiałów wynikających z napraw oraz ich utylizacja;
 - 6.8. montaż nowych części, akcesoriów i materiałów wynikający z napraw;
 - 6.9. dostawę niezbędnych części zamiennych i samochodowych materiałów eksploatacyjnych.
7. **Wymagania pozostałe:**
- 7.1. Podzespoły i części zamienne dostarczy Wykonawca.
 - 7.2. Zastosowane części zamienne, podzespoły i materiały eksploatacyjne powinny spełniać normy zalecane przez producentów, a w szczególności:
 - 7.2.1. posiadać parametry zgodne z Polską Normą,
 - 7.2.2. posiadać znaki numeru homologacji ITS lub europejskiej wg. regulaminu ECE,
 - 7.2.3. być wykonane w gatunku I,
 - 7.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował warsztatem wyposażonym w:
 - 7.3.1. stanowisko diagnostyczne do sprawdzania układu hamulcowego, kierowniczego, oświetlenia oraz zawieszenia,
 - 7.3.2. stanowisko do wykonania diagnostyki komputerowej silnika oraz układu elektrycznego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany pojazdów o serwisowania i napraw w przypadku zbycia pojazdu lub nabycia nowego.
9. Okres realizacji zadania określa się od dnia zawarcia umowy na okres **24 miesięcy** lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie (w zależności, która okoliczność nastąpi najwcześniej).
10. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i innych załącznikach, przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, intencją zamawiającego było przedstawienie typu materiału bądź technologii. W takim przypadku zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, ale jedynie takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów. Zamawiający pod pojęciem produktów równoważnych rozumie produkty o składzie chemicznym, cechach jakościowych i użytkowych identycznych lub nie gorszych jak produkty opisane przez zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego **usługi** spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
11. **Dopuszczalność udziału podwykonawców:** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia (określonych prac bądź czynności) podwykonawcom, jednakże w takim przypadku Zamawiający wymaga wskazania w ofercie tych prac lub czynności.

ROZDZIAŁ III: TERMINY

1. **Termin składania ofert:** oferty należy składać do **dnia 24.02.2014** do godz. **10:00** siedzibie Zamawiającego (Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu – Sekretariat: wejście od ul. B. Krzywoustego 28/kurierem na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem koperty zewnętrznej: – **sprawa nr WAT.272.2.2014.CO**

2. **Termin otwarcia ofert:** Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **24.02.2014 r.** o godz. **10:15** w siedzibie zamawiającego.
3. **Termin realizacji zamówienia:** umowa zostaje zawarta na czas **24 miesięcy**.
4. **Termin związania ofertą: 30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
 - 4.1. Zamawiający na podstawie art. 85 ustawy zastrzega sobie możliwość, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
 - 4.2. **Wykonawca na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą zawiadamiając o tym zamawiającego.**
5. **Termin podpisania umowy.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, zgodnie z terminami wskazanymi w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wykonawców niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ IV: WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wymagania dotyczące wadium – nie jest wymagane.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ V: INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY RAMOWEJ, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH, OFERT WARIANTOWYCH ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej określonej w art. 91 a ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa a art. 29.ust.4 Pzp.

ROZDZIAŁ VI: INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Warunki realizacji zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia i warunków płatności Zamawiający określił w Istotnych Postanowieniach Umowy, które stanowią **załącznik numer 6 do SIWZ**.
2. Wykonawca obowiązany jest zapoznać się z treścią Istotnych Postanowień Umowy i wszystkie zawarte tam postanowienia zaakceptować i uwzględnić w cenie oferty. Wykonawcy będą zobowiązani zagwarantować zachowanie określonych tam zasad dotyczących realizacji umowy.

3. Potwierdzeniem akceptacji warunków realizacji zamówienia będzie dla Zamawiającego złożenie oświadczenia na formularzu ofertowym.

ROZDZIAŁ VII: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Informacja o warunkach jakie muszą spełniać wykonawcy. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1.1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 i 24b ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

1.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.1.4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej.

1.2. Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 1.1.1. – 1.1.4. Rozdział VII SIWZ.

2.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, na podstawie złożonego oświadczenia potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik numer 3 do SIWZ), a w zakresie braku podstaw do wykluczenia na podstawie dokumentów, o których mowa w punkcie 3.2. Rozdział VII SIWZ i w punkcie 4.1. Rozdział VIII SIWZ.

3. Lista dokumentów oraz oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Na podstawie § 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), **w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a których opis sposobu dokonania oceny spełniania określono wyżej, zamawiający pod

rygorem wykluczenia wykonawcy z niniejszego postępowania żąda złożenia właściwie sporządzonej oferty oraz:

3.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełniania został dokonany powyżej w punkcie 2 i w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

3.1.1. Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – oświadczenia potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy (**załącznik numer 3 do SIWZ**).

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

3.2.1. Na podstawie § 3 ust. 1 pkt 1 cyt. rozp. ws. rodzaju dokumentów – oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**załącznik numer 4 do SIWZ**).

3.2.2. Na podstawie art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych Wykonawca, wraz z ofertą, składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, **albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** (**załącznik numer 5 do SIWZ**).

ROZDZIAŁ VIII: GRUPA KAPITAŁOWA

1. Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 ze zmianami) pod pojęciem grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
2. Pod pojęciem przedsiębiorcy, zgodnie z art. 4 pkt 1 *ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów* (dalej: uokik) rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - 2.1. Osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - 2.2. Osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - 2.3. Osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4 tejże ustawy, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy uokik.
 - 2.4. związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 ustawy uokik (tj. izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w ustawie, jak również związki tych organizacji) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk

- ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
3. Pod pojęciem przejęcia kontroli, zgodnie z art. 4 pkt 4 uokik rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- 3.1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 3.2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 3.3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 3.4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 3.5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 3.6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
4. W związku z powołanymi wyżej przepisami:
- 4.1. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych **składa** wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, **albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej**. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 Prawa zamówień publicznych stosuje się (załącznik numer 5 do SIWZ).
 - 4.2. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 4.3. Zgodnie z art. 24b Prawa zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
 - 4.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa

zamówień publicznych, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

- 4.5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawa zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DO ZAŁĄCZENIA W OFERCIE – NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

1. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** i **formularz cenowy** oraz oświadczenia, dokumenty, listy i informacje wymienione w **Rozdziałach VI, VII i VIII SIWZ** oraz **Rozdziale IX SIWZ** (jeśli dotyczy).
2. Pisemne zobowiązanie (oryginał) innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeśli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. **Pełnomocnictwo.** Formularz ofertowy, oświadczenia, dokumenty, wykazy, listy i informacje sporządzane bądź przygotowywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku, gdy formularz ofertowy, oświadczenia, dokumenty, listy i informacje podpisują osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru), **Zamawiający niniejszym wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał) lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
5. W przypadku wnoszenia oferty przez współników spółki cywilnej należy załączyć dodatkowo:
 - 5.1. W przypadku, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich współników – pełnomocnictwo współników do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy podpisane przez wszystkich współników lub ich prawnie upoważnionych przedstawicieli. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 5.2. Każdy ze współników musi złożyć oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego wzór określa **załącznik numer 4 do SIWZ**, oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik numer 5 do SIWZ**).
6. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum)
 - 6.1. Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

- udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.2. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego podmiot uprawniony (lidera) do występowania w imieniu konsorcjum, wraz z określeniem zakresu umocowania lidera (pełnomocnictwo: do reprezentowania konsorcjum w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Wymaga się, by pełnomocnictwo było podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów (konsorcjantów). Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 6.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
 - 6.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem/Liderem.
 - 6.5. Zgodnie z art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 6.6. Każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego wzór określa załącznik numer 4 do SIWZ, oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik numer 5 do SIWZ).
 - 6.7. Wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 Rozdziale VII SIWZ partnerzy winni spełniać łącznie.
 - 6.8. Zamawiający, w przypadku wybrania oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie, może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo, ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 8. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 4 ustawy, zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oznacza, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.), wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cenę oferty brutto podaje się w złotych polskich (PLN), niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, wraz z właściwym podatkiem VAT z zaokrągleniem do jednego grosza, zgodnie z polskim systemem płatniczym. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady: końcówki poniżej 0,5 grosza pomniejsza się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Cenę oferty należy przedstawić jako cenę brutto zawierającą 23% podatek od towarów i usług (VAT) – w przypadku, gdy na podstawie przepisów prawa lub decyzji organu podatkowego Wykonawca nie korzysta z innej stawki VAT.
 - 3.1. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie (nakłady) niezbędne do realizacji zamówienia – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – na zasadach i warunkach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności w Istotnych Postanowieniach Umowy (**załącznik numer 6 do SIWZ**).
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację przedmiotu zamówienia określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy (**załącznik numer 6 do SIWZ**).
6. Cenę brutto oferty należy obliczyć zgodnie z tabelami asortymentowo–cenowymi dla każdej z części zamówienia zawartymi w formularzu ofertowym:
 - 6.1. Szczegółowy opis sposobu obliczenia ceny zawarty jest w formularzu cenowym – **załącznik nr 2 SIWZ**.
7. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie związania ofertą i realizacji umowy. Zaoferowana cena jest stała i nie podlega indeksacji.
8. Cena oferty brutto będzie stanowić podstawę zarówno do porównania niepodlegających odrzuceniu ofert i obliczenia ilości punktów, których najwyższą ilość otrzyma niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną w danej części postępowania, jak również do rozliczeń z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą.
9. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość ceny jednostkowej po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytwarzania.

10. Wpisanie 0 jako ceny jednostkowej spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XI: INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
3. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>
4. Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx> .

ROZDZIAŁ XII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Jedna oferta. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2. Forma oferty. Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.
 - 2.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej i faksem.
 - 2.2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Podpisywanie oferty (Pełnomocnictwo)
 - 3.1. Formularz ofertowy, oświadczenia, dokumenty, listy i informacje sporządzane bądź przygotowywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku, gdy formularz ofertowy, oświadczenia, dokumenty, listy i informacje podpisują osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu określającego status prawny wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru), Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał) lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3.1.1. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub z pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. W innym przypadku, niezbędne jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. Pełnomocnictwo winno

być złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4. Treść oferty
 - 4.1. Treść oferty ma odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 4.2. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zawierające treść były ponumerowane oraz parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.
 - 4.3. Język oferty. Ofertę należy sporządzić w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Opakowanie oferty. Wymaga się, aby oferta, na etapie pisemnym, była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości. W celu zapewnienia niezwłocznego dostarczenia oferty do komórki organizacyjnej realizującej postępowanie przetargowe, zewnętrzne opakowanie oferty powinno być opatrzone następującymi informacjami:

Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu

Ul. B. Krzywoustego 28, 51-165 Wrocław

**OFERTA Przetargowa–Usługa przeglądu i naprawy samochodów WITD
we Wrocławiu**

Sprawa nr WAT.272.2.2014.C0

Uwaga: Nie otwierać przed dniem 24.02.2014 r. do godz. 10:15

6. Tajemnica przedsiębiorstwa
 - 6.1. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Informacje zastrzeżone powinny być załączone do oferty w dodatkowej kopercie z napisem: **Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
 - 6.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
7. Koszty sporządzenia i dostarczenia oferty do zamawiającego oraz termin dostarczenia oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca. Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego w godzinach pracy urzędu, tj. w dni robocze w godzinach: **07.30–15.30.**
8. Zmiana oferty i jej wycofanie. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno wpłynąć do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert.**

ROZDZIAŁ XIII: KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

Na podstawie art. 89 ust. 1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,

- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ XIV: INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert

- 1.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.02.2014** r. o godz. **10:15** w siedzibie zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- 1.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.3. Podczas otwarcia ofert podane będą: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 1.4. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone niezwłocznie wykonawcom nieobecny, jednak wyłącznie na ich wniosek.

2. Badanie ofert

- 2.1. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy.
- 2.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 2.3. Przez oczywistą omyłkę pisarską w rozumieniu art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający rozumie omyłkę widoczną, bezsporną, niebudzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń.
- 2.4. Przez oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający rozumie omyłkę polegającą na niezgodnymi z zasadami arytmetyki obliczeniami matematycznymi w obliczeniu ceny oferty; zamawiający uznaje, iż Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową dla poszczególnych elementów cenotwórczych oferty.
- 2.5. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w

treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 2.6. Przez inną omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj., nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.

3. Kryteria oceny ofert

- 3.1. Cena, to jedyne kryterium oceny ofert. **Cena ma 100% znaczenia (waga kryterium).**
- 3.2. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty. Ilość otrzymanych punktów będzie decydować o zajęтым miejscu przez ofertę. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.
- 3.3. Wartością ocenianą jest cena oferty brutto wpisana do formularza ofertowego.
- 3.4. Sposób obliczenia punktów:
- 3.4.1. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił **jak najniższą cenę**, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:
- 3.4.1.1. **$(a : b) \times c = \text{liczba punktów uzyskanych w danym kryterium}$;**
- 3.4.1.2. **a – najniższa cena brutto z zaoferowanych;**
- 3.4.1.3. **b – cena brutto z badanej oferty;**
- 3.4.1.4. **c – znaczenie kryterium (100).**
- 3.5. Ilość uzyskanych punktów w wyniku zastosowania ww. wzoru stanowić będzie podstawę do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 3.6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium jest cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 3.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XV: WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie, z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców którzy:

- 2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI: FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU PODPISANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy na kwotę minimum **100000,00** zł oraz zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu **w terminie do 7 dni** od podpisania umowy potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
3. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane w art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.
4. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie powinna m.in.:
 - 4.1. Upoważniać jednego z partnerów konsorcjum – pełnomocnika/lidera – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych partnerów konsorcjum we wszystkich sprawach związanych z umową.
 - 4.2. Stwierdzać, że partnerzy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia oraz powinna być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVII: ZAWARCIE UMOWY

1. W myśl art. 139 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej, zgodnie z terminami wskazanymi w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wykonawców niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający wybierze, bez przeprowadzania ponownej

oceny, tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że powstaną przesłanki z art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych uzasadniające unieważnienie postępowania.

3. Istotne postanowienia Umowy (**załącznik nr 6 do SIWZ**) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określają warunki realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie złożonej przez wykonawcę.
5. W myśl art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwości dokonania zmiany, w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Zamawiający nie przewidział zmian.**

ROZDZIAŁ XVIII: ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (art. 182 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

ROZDZIAŁ XIX: LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Formularz ofertowy – załącznik numer 1 do SIWZ.
2. Formularz cenowy – załącznik numer 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik numer 3 do SIWZ.
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik numer 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie (lista/informacja) dotyczące przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w Rozdziale VIII SIWZ – załącznik numer 5 do SIWZ.
6. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego
we Wrocławiu

Marek Szmigiel

.....
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby uprawnionej)