

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU
DROGOWEGO WE WROCLAWIU**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do którego zastosowanie mają przepisy art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843).

na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ewentualnych ich zwrotów dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Ogłoszeniu o zamówieniu.

SPRAWA WAT.272.1.02.02.2019.CO

Wrocław, dnia 15 października 2019 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO WE WROCŁAWIU

51-165 WROCŁAW, ul. Bolesława Krzywoustego 28,

Regon: 932721175,

NIP: 897-16-67-142

Numer telefonu: (71) 326 51 60

Numer faksu: (71) 326 51 61

Adres poczty elektronicznej: e-mail:wat@dolnyslask.witd.gov.pl

Adres strony internetowej: www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl

Godziny urzędowania:7.30-15.30

Numer postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczony jest znakiem **WAT.272.1.02.02.2019.CO**

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art.138o ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity) zwana dalej Pzp oznaczone znakiem **WAT.272.1.02.02.2019.CO** na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

Usługi pocztowe stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r., w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s.65) z tego powodu tryb przewidziany w art. 138 Pzp ma zastosowanie.

Zamawiający ustalił następującą procedurę udzielenia zamówienia:

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl (zwanej dalej BIP),ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne, a także inne dokumenty dotyczące postępowania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę zamawiający udostępni na stronie internetowej BIP.
3. W odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu każdy Wykonawca może złożyć jedną

ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu. Sposób przygotowania oferty opisano w części VI Ogłoszenia. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę, składając pisemne oświadczenie.

4. Zamawiający dokona otwarcia złożonych ofert w terminie i miejscu wskazanym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP informację o złożonych ofertach, zawierającą nazwy Wykonawców, zaoferowane ceny, kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców sprecyzowania i doprecyzowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym, że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści oferty oraz zmian wymagań zawartych w Ogłoszeniu.
7. Zamawiający poprawi w ofercie :
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia, złożenia lub wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń wymaganych na podstawie Ogłoszenia o zamówieniu.
9. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
10. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w części XI Ogłoszenia o zamówieniu.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację

przyznaną ofertom,

- 2) Wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcom, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zamawiający udostępni informację, o których mowa w pkt.12 ust.1 na stronie internetowej BIP. Umowa z wybranym Wykonawcą może zostać zawarta po opublikowaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
14. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art.93 ustawy.
15. Zamawiający umieści informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania na stronie internetowej BIP.
16. Fakturowanie za wykonana usługę odbywać się będzie w oparciu o ustawę z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane, na usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. , poz.2191).

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, w tym także odbioru od Zamawiającego, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ewentualnych ich zwrotów dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu, zgodnie z przepisami Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 roku , oraz przepisy wykonawcze do powołanej ustawy.**
2. Przedmiot zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 1.1 oraz Załączniku 2.1.** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych kodem **CPV 64110000-0**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego

systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający żąda (zgodnie, z art.36 b ust.1 Ustawy PZP) wskazania części zamówienia, które ma być powierzone podwykonawcom lub podania nazw podwykonawców, których zasoby będą udostępniane Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

9. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Na podstawie art.29 ust.3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, minimum 70% osób realizujących umowę związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek objęte przedmiotem zamówienia na umowę o pracę, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, w szczególności obejmujących dostarczanie przesyłek do miejsca zamieszkania i obsługę korespondencji w placówkach pocztowych.

Sposób dokumentowania

Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz na każde żądanie zamawiającego do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie 70% osób na umowę o pracę.

W przypadku niewywiązania się się Wykonawcy, z któregośkolwiek z obowiązków Zamawiający będzie miał każdorazowo prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy stwierdzony przypadek.

Uprawnienia

Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób na umowę o pracę, a Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.

Sankcje

W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówieni przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie o umowy o pracę lub odmowy przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo do zapłacenia kary umownej 0,1 % wartości umowy brutto.

IV TERMINY

1. **Termin realizacji zamówienia:** 1.01.2020 r. -31.12.2023 r.
2. **Termin i miejsce składania ofert;**
 - 1) Oferty należy składać do dnia **25.10.2019** roku , do godz. 10.00 w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. B. Krzywoustego 28, w sekretariacie pok. 5., tel. (71) 326 51 60 w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - 2) Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania zwrócone Wykonawcy.
3. **Termin i miejsce otwarcia ofert**
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.10.2019 r.**, o godz.10.15.
 - 2) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu , Wrocław, ul. B. Krzywoustego 28, pok. nr 12.
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne.
 - 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.
4. **Terminy związania z ofertą**
 - 1) Termin związania ofertą ustala się na 30 dni . Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 2) W toku niniejszego postępowania Zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania z ofertą, maksymalnie do 60 dni.
 - 3) Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie prośby o wyrażenie zgody.
 - 4) Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania z ofertą określone są w art. 85 ust. 2 ustawy.
5. **Termin na zadawanie pytań**
 - 1) Wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż 2 (dwa) dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zmiana i wycofanie ofert.

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w tym:
 - 1.2.1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż:

1.2.1.1. Posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych, o których mowa w art. 6 ustawy Prawo pocztowe oraz jest uprawniony do świadczenia usług pocztowych na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej:

1.2.2. Posiada zdolność techniczną i zawodową niezbędną do realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1.2.2.1. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej **2** (dwa) zamówienia dotyczące usług pocztowych, o wartości co **najmniej 300 000,00 zł.** brutto każde. Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia czyli wynikać z jednostkowej umowy.

Wykonawca musi potwierdzić ich należyte wykonanie, poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów wystawionych przez Zamawiającego lub odbiorcę usługi:

W przypadku usług nadal wykonywanych faktycznie zrealizowany zakres zamówienia na dzień składania ofert musi spełnić warunki określone powyżej.

1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wszyscy wykonawcy są zobowiązani złożyć:

- **do oferty**- aktualny na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w art.25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w pkt. 1.1. Części V Ogłoszenia o **zamówieniu** (**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**).

1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 1.2. Części V Ogłoszenia o zamówieniu (**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**),

1.3. Wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 1.2.2.1 Części V Ogłoszenia o zamówieniu (**wypełniony i podpisany Załącznik 6 do Ogłoszenia**).

Podane wartości muszą dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że muszą wynikać z jednej umowy).

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy lub usługi były wykonane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- w przypadku usług lub dostaw – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/Odbiorcę zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o których mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających, czy zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu , określony w pkt. 1.2.2.1. lit. A Części V Ogłoszenia o zamówieniu musi spełnić samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców (członków konsorcjum).

1.4. Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o których mowa w art. 6 ustawy Prawo pocztowe oraz jest uprawniony do świadczenia usług pocztowych na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

2. **Wykonawcy zagraniczni:**

2.1. Wykonawcy zagraniczni (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 1.4. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzone odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 1.3 Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

-po otwarciu ofert :

oświadczenie o przynależności (**wzór oświadczenia Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**) lub braku przynależności (**wzór oświadczenia Załącznik nr 4A do Ogłoszenia**) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 5 Części II Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach lub w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na jego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

W powyższym przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.1.2. Część V Ogłoszenia o zamówieniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest umieścić informację o tym podmiocie w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**) oraz w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia**). W przypadku gdy oferta Wykonawcy powołującego się na zasoby innych podmiotów zostanie najwyżej oceniona, taki Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

a) aktualnego na dzień złożenia, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.22 ust.5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. W zakresie wymogów związanych z formą składania oświadczeń i dokumentów stosuje się odpowiednio przepisy § 14-16 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio do dokumentów wymienionych w pkt. 1.1, 1.2, 1.3, oraz pkt.3 Części VI Ogłoszenia.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 7.1. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz Oferty - **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.**
- 7.2. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz Asortymentowo-Cenowy - **Załącznik nr 1.1 do Ogłoszenia.**
- 7.3. Oświadczenia wymienione w pkt 1.1. i 1.2. Części VI Ogłoszenia.
- 7.4. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że treści pełnomocnictwa wynika co innego.
- 7.5. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
- 7.6. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści Ogłoszenia zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
- 7.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia ustalają pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Wykonawcy zobowiązani są złożyć stosowne pełnomocnictwo (stanowiące oświadczenie każdego z podmiotów) wystawione zgodnie z dyspozycją w Części IX Ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.8. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia obowiązują następujące zasady składania dokumentów:
 - 7.8.1. Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt.1.1.-1.4. Części VI Ogłoszenia o zamówieniu powinny zostać złożone w taki sposób, aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (przez jednego lub kilku Wykonawców łącznie),
 - 7.8.2. Każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi wraz z ofertą złożyć oświadczenie wymienione w pkt.1.1-1.2. Części VI Ogłoszenia o zamówieniu,
 - 7.8.3. Każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego

się o udzielenie zamówienia musi wraz z ofertą złożyć oświadczenie wymienione w pkt.1.3. oraz 2.1 Części VI Ogłoszenia o zamówieniu,

- 7.8.4. Wszystkie dokumenty Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia muszą wchodzić w skład danej oferty i być złożone łącznie,
- 7.8.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, taki Wykonawca będzie zobowiązany przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 7.8.6. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określonej powyżej.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIDCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ.

1. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszego Ogłoszenia:

- 1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający dołoży staranności aby udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie oraz zamieścił na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Ogłoszenie.
- 1.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną umieszczone na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Ogłoszenie.
- 1.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 1.5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści

Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazano Ogłoszenie oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Ogłoszenie.

1.6. Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści Ogłoszenia, których mowa w pkt. 1.2, 1.3, i 1.5 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępnione Ogłoszenie- www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl

1.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Ogłoszenia, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Ogłoszenia o zamówieniu.

1.8. Pytania należy kierować do Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego na adres, faks lub e-mail wskazany w Części I Ogłoszenia o zamówieniu.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- od strony prawnej – Justyna Sowińska- tel. 71/320 90 80, od godz. 8.00- do 15.00,
- od strony technicznej- Czesław Oczkowicz – tel. 71/320 90 85, od godz. 8.00- do 14.00,
- godziny pracy urzędu: poniedziałek-piątek godz. 7.30-15.30.

2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określonym trybem przekazywania oświadczeń i dokumentów.

2.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt.2.2. i pkt. 2.3.**

2.2. Ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową), uzupełnione dokumenty w przypadkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu i ustawie Prawo zamówień publicznych, składa w **formie pisemnej.**

2.3. **W przypadku oświadczeń, dokumentów, i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie odpowiednim do art. 26 ust.3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych nie obowiązuje forma faksowa oraz elektroniczna.**

2.4. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.**

2.5. Publikacja internetowa dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania będzie miała miejsce na stronie www.bip.dolnyslask.witd.gov.pl . Publikacja dokumentacji następować będzie tylko w przypadkach przewidzianych Ogłoszeniem lub ustawą

Prawo zamówień publicznych.

3. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

3.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (zgodnie z art. 85 ust.1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOPTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału (wystawionego przez osoby we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7 Części VI Ogłoszenia o zamówieniu

wymagane jest przedstawienie tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.

7. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do Ogłoszenia o zamówieniu lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
8. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Oferty składa się jednym egzemplarzu.
11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wymagane jest złożenie w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem, zaadresowanie na Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu, 51-165 Wrocław, ul. Bolesława Krzywoustego 28 i oznaczone nazwą , adresem Wykonawcy pod hasłem:
„OFERTA na świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ewentualnych ich zwrotów dla Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu. Nr sprawy WAT.272.1.02.02.2019.CO”
13. Zalecane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione – parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.
14. Oferta powinna być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
15. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t .j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnianie do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.*
16. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **Zamawiający zaleca**, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

17. **Wykonawca nie może zastrzec** informacji dotyczącej ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje dotyczące nazwy oraz adresu Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
19. **Informacje zawarte w pkt. 18 zostaną zamieszczone przez Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych w Części IX np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w wartościach brutto.

Suma wartości brutto z druku cennika świadczonych usług.

2. Cena ofertowa zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy stanowiący **Załącznik nr 1.1 do umowy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do określenia cen jednostkowych dla wszystkich pozycji Formularza Cenowego, a także do wyliczenia łącznej ceny oferty brutto.
4. Podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych pozycji przesyłek wyszczególnionych w Formularzu Cenowym mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny, służący do wyboru najkorzystniejszej oferty. Nie stanowią ze strony

Zamawiającego zobowiązania do nadania przesyłek w podanych ilościach

5. Cena ofert musi być wpisana do Formularza oferty.
6. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

UWAGA

Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodne z polskim systemem płatniczym, opartym na :

- art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U.2017 poz.1830);
- art.31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz.U. z 2017 poz. 1371).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami , ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XI . OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą. Jako najkorzystniejszą ofertę Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów (Lp) wg poniższego wzoru:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów:

$$Lp = C + U$$

- 1) Cena brutto (C) – znaczenie 90%
- 2) Upust od ceny jednostkowej przesyłki (U) – znaczenie max.10 %

1. Punkty z ww. kryteriów będą liczone w następujący sposób:

- 1) Ocena ceny oferty (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania - 90 pkt.,
będzie przeprowadzona wg. następującego wzoru matematycznego:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 90 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – liczba punktów za kryterium ceny,

C_{\min} – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert,

C_{bad} – cena brutto badanej oferty,

- 2) Ocena upustu od ceny jednostkowej przesyłki – ocena zostanie przeprowadzona na
podstawie podanego w Formularzu Cenowym upustu w procentach – liczba punktów
możliwych do uzyskania – 10 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- 1%- otrzyma 1 punkt U
- 2%-otrzyma 2 punkty U
- 3%-otrzyma 3 punkty U
- 4%-otrzyma 4 punkty U
- 5% - otrzyma 5 punktów U
- 6%- otrzyma 6 punktów U
- 7% - otrzyma 7 punktów U
- 8% - otrzyma 8 punktów U
- 9 %-otrzyma 9 punktów U
- 10% - otrzyma 10 punktów U

U- upust procentowy (%) od ceny jednostkowej przesyłki podany w poszczególnych ofertach.

2. Ocena oferty- suma punktów za poszczególne kryteria:

$$L_p = C + U$$

Gdzie:

C – liczba punktów za kryterium cena,

U- liczba punktów za kryterium upustu od jednostkowej ceny przesyłki.

3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia niespełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednak Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylanie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 1 może być przekazane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymagane jest przedstawienie pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze , przed terminem podpisania umowy.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wykonawca przedstawi Cennik usług pocztowych stanowiących **załącznik nr 2.4 i załączniku nr 2.5 do umowy.**
7. Wykonawca przedstawi Wzór formularza książki nadawczej (po uzgodnieniu Zamawiającego z Wykonawcą) **załącznik nr 2.6.**
8. Wykonawca przedstawi Wzór zestawienia ilościowo-wartościowego w obrocie krajowym i zagranicznym (po uzgodnieniu Zamawiającego z Wykonawcą) **załącznik nr 2.8.**
9. Wykonawca przedstawi **Regulamin świadczenia usług pocztowych, stanowiący załącznik nr 2.9 do umowy.**

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu**.
2. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

XV. WARUNKI ZMIANY TRŚCI ZAWARTEJ UMOWY

Dopuszczone zmiany postanowień umowy zostały opisane w § 10 wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu**.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH RODO.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”. Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą przy ul. B. Krzywoustego 28 , 51-165 Wrocław;
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych osobowych , z którym można się kontaktować poprzez tel. 71 320 90 81; e-mail:rodo@dolnyslask.witd.gov.pl lub pisemnie na adres: ul. . B. Krzywoustego 28 , 51-165Wrocław;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 1843 j.t. ze zmianami), dalej ustawa „Pzp”;

5. Dane po zrealizowaniu celu , dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywania przez okres wskazany w odrębnych przepisach dla tego rodzaju dokumentacji.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Posada Pani/Pan:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków , o których mowa w art.18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu , wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.
2. Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami art.138o ustawy Prawo zamówień publicznych lub z treścią niniejszego Ogłoszenia czynności podjętych przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podst. art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych lub treści Ogłoszenia.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynności albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności w art.138o ustawy Prawo zamówień publicznych lub w niniejszym Ogłoszeniu.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu stanowią jego integralną część;

Załącznik nr 1-Formularz ofertowy.

Załącznik nr 1.1. –do formularza ofertowego- formularz cenowy.

Załącznik nr 2 –Istotne postanowienia umowy.

Załącznik nr 2.1. – do istotnych postanowień umowy- opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2.2. – do istotnych postanowień umowy- wykaz jednostek zamawiającego-wykaz jednostek wykonawcy.

Załącznik nr 2.3. – do istotnych postanowień umowy- szczegółowa specyfikacja cenowa.

Załącznik nr 2.4. – do istotnych postanowień umowy- cennik usług operatora w obrocie krajowym.

Załącznik nr 2.5. – do istotnych postanowień umowy- cennik usług operatora w obrocie zagranicznym.

Załącznik nr 2.6. – do istotnych postanowień umowy- wzór książki nadawczej.

Załącznik nr 2.7. – do istotnych postanowień umowy- wzór potwierdzenia odbioru.

Załącznik nr 2.8. – do istotnych postanowień umowy- wzór zestawienia ilościowo-wartościowego w obrocie krajowym i zagranicznym.

Załącznik nr 2.9 – Regulamin świadczenia usług pocztowych.

Załącznik nr 3 – do Ogłoszenia o zamówieniu - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 – do Ogłoszenia o zamówieniu - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 A – do Ogłoszenia o zamówieniu - Wzór oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 – do Ogłoszenia o zamówieniu - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 6 - do ogłoszenia o zamówieniu – Wykaz usług spełniających wymagania zawarte w pkt. 1.2.2.1 Części V ogłoszenia.

Załącznik nr 7 – do ogłoszenia o zamówieniu - Zobowiązanie podmiotu trzeciego.